

Zmluva o poskytovaní služieb v oblasti projektovej prípravy
uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka

Obchodné meno: Mgr. Tomáš Šlachta PATCH - MATCH

Sídlo: Cabanova 13/B, 84101 Bratislava-Dúbravka

Štatutárny orgán: Mgr. Tomáš Šlachta - živnostník

IČO: 45946043

DIČ: 1076683707

IČ DPH: -

Zapísaný v Živnostenskom registri Okresného úradu Senica č. 240-21088

Bankové spojenie: ČSOB, a. s.

Číslo účtu : 2935177919/1100

IBAN: SK5411000000002935177919

e-mail: slachta@tendrex.sk

(ďalej len „poskytovateľ“)

Názov: Mesto Stará Turá

Sídlo: Ulica SNP 1/2, 916 01 Stará Turá

Štatutárny orgán: Ing. Anna Halinárová - primátorka mesta

IČO: 312002

DIČ: 2020381990

IČ DPH: -

Bankové spojenie: VÚB, a.s.

Číslo účtu: 20622202/0200

IBAN: SK670200000000020622202

e-mail: msu@staratura.sk

(ďalej len „klient“)

Zmluvné strany po vzájomnej dohode uzatvárajú túto zmluvu o poskytovaní služieb (ďalej len „Zmluva“):

1 Účel zmluvy

Účelom tejto Zmluvy je upraviť vzájomné práva a povinnosti zmluvných strán pri poskytnutí služieb - vypracovaní a predložení žiadosti o nenávratný finančný príspevok v rámci výzvy č. IROP-PO4-SC431-2017-16 na predkladanie Žiadostí o nenávratný finančný príspevok na zlepšenie enviromentálnych aspektov v mestách a mestských oblastiach prostredníctvom budovania prvkov zelenej infraštruktúry a adaptáciou urbanizovaného prostredia na zmenu klímy ako aj zavádzaním systémových prvkov znižovania znečistenia ovzdušia a hluku, vyhlásenej Riadiacim orgánom Ministersvom pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky (ďalej len „ŽoNFP“).

2 Predmet zmluvy

- 2.1. Poskytovateľ sa zaväzuje pre klienta poskytnúť služby - vypracovať a predložiť ŽoNFP k projektu: **"Revitalizácia vnútrobloku, ul. SNP a ul. Hurbanova, Stará Turá"**.
- 2.2. Vypracovaním a predložením ŽoNFP sa rozumie:
 - vypracovanie formulára žiadosti o NFP,
 - vypracovanie podrobnej textovej časti opisu projektu a finančnej analýzy projektu,
 - formálna kontrola projektu a povinných príloh,

- manažment procesu spracovania a dokladania podpornej dokumentácie,
 - doručenie projektu, žiadosti o poskytnutie finančného príspevku spolu s požadovanými náležitosťami (prílohami) na adresu príslušného riadiaceho alebo sprostredkovateľského orgánu riadne a včas,
 - komunikácia s riadiacim orgánom konkrétneho EÚ fondu, sledovanie meniacich sa podmienok konkrétnej výzvy.
- 2.3. Klient sa zaväzuje prevziať od poskytovateľa výsledky poskytnutých služieb - vypracovanú ŽoNFP a zaplatiť za ňu dohodnutú odmenu.

3 Spôsob a čas poskytovania služieb

- 3.1 Poskytovateľ začne s poskytovaním služieb, ktoré sú predmetom tejto Zmluvy, okamihom uzavretia tejto zmluvy.
- 3.2 Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať odborné služby odborne v súlade s právnymi predpismi platnými v SR a na základe pokynov klienta.
- 3.3 Ak by pokyny klienta boli v rozpore s právnymi predpismi platnými v SR, poskytovateľ na túto skutočnosť klienta upozorní.
- 3.4 Ak by klient trval na poskytnutí služieb požadovaným spôsobom aj napriek tomu, že bol poskytovateľom upozornený na rozpor s právnymi predpismi platnými v SR, je poskytovateľ oprávnený okamžite od zmluvy odstúpiť.
- 3.5 Poskytovateľ je oprávnený požadovať od klienta ďalšie, dodatočné informácie alebo pokyny, ktoré sú nevyhnutne potrebné na poskytnutie služieb. Pri určení spôsobu a metodiky poskytovania služieb je poskytovateľ oprávnený postupovať samostatne.
- 3.6 Poskytovateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách poskytnutých klientom v súvislosti s poskytovaním služieb.
- 3.7 Poskytovateľ je oprávnený odmietnuť poskytnutie služieb, ak klient ani na požiadanie neposkytne poskytovateľovi potrebné podklady a súčinnosť.
- 3.8 Klient je oprávnený kedykoľvek počas plnenia služieb aktualizovať svoje požiadavky a dávať poskytovateľovi pokyny pri poskytovaní služieb.
- 3.9 Klient je povinný poskytnúť poskytovateľovi pravdivé informácie, ktoré majú vplyv na povahu a spôsob uskutočnenia požadovaných služieb a nesmie zmlčať žiadne informácie, dôležité pre poskytnutie týchto služieb.
- 3.10 Klient je povinný poskytovať poskytovateľovi súčinnosť potrebnú pre poskytovanie služieb.

4 Odmena za poskytovanie služieb

- 4.1 Zmluvné strany sa dohodli na odmene za poskytovanie služieb vo výške **1.900,- EUR** (slovom „tisícdeväťsto“ euro).
- 4.2 V cene odmeny sú zarátané všetky náklady poskytovateľa s poskytovaním služieb a uvedená cena je konečná.

5 Lehota poskytnutia služieb

- 5.1 Služby budú klientovi poskytnuté v termíne v zmysle výzvy č. IROP-PO4-SC431-2017-16 na predkladanie ŽoNFP. V prípade zmeny uvedeného termínu sa termín poskytnutia služieb posunie do nového termínu stanoveného vo výzve.
- 5.2 Splnenie lehoty podľa predchádzajúceho bodu je závislé od včasného a úplného poskytnutia podkladov a informácií potrebných pre poskytnutie služieb. V prípade, že klient neposkytne poskytovateľovi všetky potrebné podklady a informácie včas a v úplnom rozsahu, lehota na poskytnutie služieb sa posunie do termínu uzávierky

najbližšieho ďalšieho hodnotiaceho kola v zmysle výzvy na predkladanie ŽoNFP, uvedenej v čl. 1 tejto zmluvy.

- 5.3 Ukončením poskytovania služieb sa rozumie predloženie vypracovanej ŽoNFP elektronicky cez portál ITMS2014+, ako aj predloženie listinného vyhotovenia ŽoNFP so všetkými zodpovedajúcimi prílohami Úradu Trenčianskeho samosprávneho kraja.

6 Fakturácia poskytnutých služieb

- 6.1 Poskytovateľ je oprávnený fakturovať poskytnuté služby nasledovne:
- a) 50 % odmeny podľa bodu 4.1 tejto zmluvy ku dňu bezprostredne nasledujúcemu po uzavretí hodnotiaceho kola 1 v zmysle výzvy na predkladanie ŽoNFP (resp. jej prípadnej aktualizácie), uvedenej v čl. 1 tejto zmluvy;
 - b) 50 % odmeny podľa bodu 4.1 tejto zmluvy ku dňu bezprostredne nasledujúcemu po predložení ŽoNFP v zmysle bodu 5.3 tejto zmluvy.
- 6.2 Ak nepríde k predloženiu ŽoNFP v zmysle bodu 5.3 tejto zmluvy bez dôvodu na strane poskytovateľa, má nárok na odmenu podľa bodu 6.1 písm. a).
- 6.3 Ak klient od zmluvy odstúpi alebo ju vypovie z dôvodu iného ako podľa bodu 8., má poskytovateľ nárok na vyplatenie primeranej časti odmeny podľa bodu 4.1 tejto zmluvy v závislosti od rozsahu účelne poskytnutých služieb.
- 6.4 Nárok na vyplatenie odmeny poskytovateľovi nevznikne, ak Ministersvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky, resp. Úrad Trenčianskeho samosprávneho kraja zamietne ŽoNFP pri administratívnej kontrole z dôvodov, ktoré neboli výsledkom poskytnutia/neposkytnutia podkladov alebo informácií poskytovateľovi zo strany klienta. Nárok na vyplatenie odmeny poskytovateľovi nevznikne, ak nepredloží ŽoNFP v zmysle bodu 5.3 tejto zmluvy riadne a včas z dôvodu na strane poskytovateľa.
- 6.5 Splatnosť faktúr je 21 dní od doručenia klientovi.
- 6.6 Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti v zmysle platných právnych predpisov SR, inak bude poskytovateľovi klientom vrátená. Až do doručenia opravenej faktúry klientovi lehota v zmysle bodu 6.5 neplynie.

7 Zodpovednosť za škodu

Poskytovateľ zodpovedá za odbornosť poskytovaných služieb a za ich súlad s právnymi predpismi platnými v SR.

8 Zánik zmluvy

- 8.1 Poskytovateľ je oprávnený zmluvu jednostranne vypovedať v prípade, že:
- 8.1 a) Klient neposkytne súčinnosť pri poskytovaní služieb.
 - 8.1 b) Klient nezaplatí odmenu za poskytovanie služieb.
- 8.2 Klient je oprávnený zmluvu jednostranne vypovedať v prípade, že:
- 8.2 a) Poskytovateľ poruší svoje povinnosti v súvislosti s poskytovaním služieb stanovených touto zmluvou inak, ako spôsobom stanoveným v bode 8.2 b)
 - 8.2 b) Poskytovateľ nebude poskytovať služby na dostatočnej odbornej úrovni, na čo klient poskytovateľa písomne upozorní. Klient má právo v tomto prípade vypovedať zmluvu, ak poskytovateľ aj napriek písomnému upozorneniu klienta opätovne nebude poskytovať služby na dostatočnej odbornej úrovni.

9 Zmluvné pokuty

- 9.1 Poskytovateľ má nárok na vyplatenie úroku z omeškania za každý aj začatý deň omeškania s platbou splatnej faktúry vo výške 0,05 % z celkovej nezaplátenej čiastky.

10 Záverečné ustanovenia

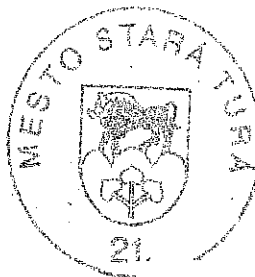
- 10.1 Zmluvné strany sa dohodli, že všetky otázky touto Zmluvou neupravené, sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými právnymi predpismi SR.
- 10.2 Zmluva sa vyhotovuje v troch rovnopisoch, z ktorých obdrží jeden rovnopis poskytovateľ a dva rovnopisy klient.
- 10.3 Túto zmluvu možno meniť a dopĺňať len písomne po dohode oboch zmluvných strán s uvedením miesta a dátumu vykonania zmeny alebo doplnenia zmluvy.
- 10.4 Táto zmluva sa stáva platnou okamihom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnou dňom nasledujúcim po jej uverejnení na webovom sídle klienta.
- 10.5 Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, pochopili jej obsah a na znak súhlasu s ňou ju podpísali.

V Bratislave dňa 08.06.2017

V Starej Turej dňa 14.6.2017

Poskytovateľ

Klient



.....
Mgr. Tomáš Šlachta
živnostník

.....
Mesto Stará Turá
Ing. Anna Halinárová
primátorka mesta