

Zmluva č. 02/20 OPP a BOZP
o poskytovaní služieb v oblasti ochrany pred požiarmi, bezpečnosti práce
uzatvorená v zmysle § 262 ods. 1 zákona č. 513/1991 Zb.Obchodný zákonník
v znení neskorších predpisov

I. ZMLUVNÉ STRANY

- 1. Dodávateľ:** **Ľubica Antáľková – FIRE & SAFE**
Dibrovova 245/2, 916 01 Stará Turá
zastúpený: Ľubica Antáľková - majiteľ
IČO: 50 570 536
DIČ: 1041771753
Nie som platca DPH.
Bankové spojenie:SK7409000000005121385077/0900
Zapísaný v Živnostenskom registri Okresného úradu Nové Mesto n./ Váhom
ČŽR:320-17950
- 2. Odberateľ:** **Mesto Stará Turá**
zastúpený: PharmDr. Leopold Barszcz – primátor mesta
poverený vedúci zamestnanec, oprávnený rokovať a vykonávať činnosť za
odberateľa vo veciach podľa zmluvy - Mgr. Lívia Boorová, vedúca kancelárie
IČO: 00312002
DIČ: 2020381990
Bankové spojenie: SK67 0200 0000 0000 2062 2202
Číslo účtu: 20622-202/0200

II. PREDMET ZMLUVY

Predmetom zmluvy je poskytovanie nasledovných služieb, prác a činností zo strany dodávateľa pre odberateľa v oblasti

- a) *prevencie ochrany pred požiarmi – výkon činnosti technika požiarnej ochrany v zmysle platných právnych predpisov,***
- b) *bezpečnosti práce – poskytovanie činnosti bezpečnostnotechnickej služby prostredníctvom autorizovaného bezpečnostného technika v zmysle platných právnych predpisov***

a záväzok odberateľa za tieto služby, práce a činnosti zaplatiť odplatu a poskytnúť súčinnosť podľa nižšie uvedených ustanovení tejto zmluvy.

III. POVINNOSTI DODÁVATEĽA

- 1. *V oblasti prevencie ochrany pred požiarmi:***
- a) organizuje a kontroluje plnenie povinností vyplývajúcich z dotknutých predpisov o ochrane pred požiarmi,
 - b) vykonávanie preventívnych protipožiarneho prehliadok, včítane vedenia záznamov do požiarnej knihy,
 - c) vypracovanie, vedenie, kontrola určenej dokumentácie ochrany pred požiarmi odberateľa v súlade so skutočným stavom vyplývajúcej z predpisov o ochrane pred požiarmi (požiarneho štatútu, požiarneho knihy. záznamy zo školenia, odbornej prípravy...),
 - d) vykonávanie odbornej prípravy zamestnancov odberateľa, zaradených do protipožiarneho hliadok a protipožiarneho asistenčných hliadok,
 - e) vykonávanie vstupného a opakovaného školenia o ochrane pred požiarmi pre zamestnancov odberateľa,

- f) posudzovanie požiarneho nebezpečenstva pri zmenách stavieb, technologických procesoch a pri vykonávaní činností so zvýšeným požiarным nebezpečenstvom,
- g) organizovanie a vyhodnocovanie cvičných požiarных poplachov, pričom závery oznamuje odberateľovi
- h) riadi po odbornej stránke činnosť protipožiarных hliadok a iných zamestnancov odberateľa poverených plnením úloh na úseku ochrany pred požiarми,
- i) vypracúva správy, rozborы a informácie o stave ochrany pred požiarми, ako aj o príčinách vzniknutých
- j) požiarov a navrhuje odberateľovi potrebné opatrenia,
- k) určuje miesta so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru a počet členov protipožiarных hliadok odberateľa na pracoviskách,
- l) stanovuje požiadavky požiarnej bezpečnosti pri zmenách stavieb pri rekonštrukciách technologických zariadení, pri opravách zariadení, odstávkach a nábehu výroby,
- m) kontroluje vykonávanie kontroly požiarnotechnických zariadení,
- n) plní ďalšie úlohy, ktoré mu vyplývajú z predpisov o ochrane pred požiarми v oblasti prevencie.

2. **V oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len „BOZP“):**

- a) poskytuje poradenské služby v oblasti odborných, metodických, organizačných, kontrolných, koordinačných, vzdelávacích úloh pri zaškoľovaní BOZP, najmä z hľadiska primeranosti pracovných priestorov a stavieb, pracovných procesov a pracovných postupov, pracovných prostriedkov a iných technických zariadení, pracovného prostredia a ich technického, organizačného a personálneho zabezpečenia,
- b) spolupracuje pri posudzovaní úrazových a havarijných rizík a ohrození zdravia zamestnancov,
- c) zisťuje príčiny pracovných úrazov, prevádzkových nehôd, havárií, porúch technických zariadení a chorôb z povolania,
- d) navrhuje opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov pri šetrení pracovných úrazov, priemyselných havárií, prevádzkových nehôd,
- e) spisuje záznam o registrovanom pracovnom úraze a chorobe z povolania, záznamy o haváriách, prevádzkových nehodách a porúch technických zariadení,
- f) zabezpečuje nahlásenie pracovných úrazov, chorôb z povolania a iných poškodení zdravia príslušným inštitúciám v zmysle zákona č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- g) spolupracuje pri vypracovaní plánu školení z oblasti BOZP,
- h) vykonáva vstupné a opakované školenia zamestnancov v oblasti BOZP,
- i) vykonáva overovanie vedomostí po ukončení školenia v oblasti BOZP,
- j) kontroluje platnosť školení zamestnancov v oblasti BOZP,
- k) vedie evidenciu školení z oblasti BOZP v záznamovej knihe,
- l) kontroluje dodržiavanie ustanovení vzťahujúcich sa na bezpečnosť práce, technických zariadení a hygienických predpisov,
- m) kontroluje stav budov, dopravných ciest a dopravných zariadení ???
- n) kontroluje dodržiavanie bezpečnostných predpisov pri používaní a manipulácii s horľavinami, kvapalinami, žieravinami, jedmi,
- o) kontroluje používanie ochranných zariadení a osobných ochranných pracovných prostriedkov
- p) kontroluje zabezpečenie zvlášť nebezpečných a rizikových prác, prác vo výške, zvrátenie, práce v hĺbke,
- q) kontroluje vykonávanie vstupných a periodických lekárskeých prehliadok,
- r) kontroluje či sú poverení prácami pri výrobe, montáži, prevádzke, opravách, údržbe a výkonoch,
- s) prehliadok a odborných skúšok na technických zariadeniach iba odborne spôsobilí zamestnanci odberateľa,
- t) kontroluje či zamestnávateľ zabezpečuje, aby zaškolení zamestnanci odberateľa vykonávali na technických zariadeniach len takú činnosť, ktorá zodpovedá ich odborným vedomostiam,
- u) vykonáva kontrolu zamestnancov odberateľa, či nie sú pod vplyvom alkoholu podľa požiadaviek odberateľa,
- v) spolupracuje pri harmonograme vykonávaných kontrol na vyhradených technických zariadeniach v zmysle platných predpisov ,
- w) spolupracuje pri vypracovaní zoznamu poskytovania osobných ochranných pracovných prostriedkov,
- x) (OOPP) vrátane špecifikácie konkrétnych druhov OOPP pri jednotlivých prácach,
- y) spolupracuje pri vypracovaní pravidiel a pokynov odberateľa na zaistenie BOZP a interných predpisov,
- z) spolupracuje pri vypracovávaní prevádzkovo-bezpečnostných predpisov, pokynov, posúdení rizika a iných dokumentov súvisiacich z oblasti bezpečnosti práce,

- aa) spolupracuje pri vypracovávaní zoznamov zakázaných prác ženám, mladistvých,
- bb) spolupracuje za odberateľa so štátnym odborným dozorom nad bezpečnosťou práce, orgánmi na ochranu zdravia, odborovými orgánmi,
- cc) spolupracuje pri odstraňovaní nedostatkov zistených pri interných, externých kontrolách.

3. Povinnosti osoby vykonávajúcej bezpečnostnotechnickú službu pri zistení nedostatkov:

- a) upozorniť zodpovedného zamestnanca na zistené nedostatky, ktoré je potrebné odstrániť,
- b) nedostatky prekonzultovať s povereným vedúcim zamestnancom odberateľa, určiť termín odstránenia a zodpovednú osobu za ich odstránenie,
- c) porušenie predpisov a povinností zamestnancami prekonzultovať za prítomnosti zamestnanca a jeho vedúceho zamestnanca,
- d) po každej kontrole napísať zápis, prekonzultovať ho s povereným vedúcim zamestnancom odberateľa a originál im ponechať,
- e) autorizovaný bezpečnostný technik je oprávnený u odberateľa, u ktorého vykonáva odbornú činnosť, uložiť poverenému vedúcemu zamestnancovi vykonať nevyhnutné opatrenia v oblasti BOZP, ak je bezprostredne ohrozený život alebo zdravie zamestnanca odberateľa, uložené opatrenie, o ktorom autorizovaný bezpečnostný technik bezodkladne informuje povereného vedúceho zamestnanca odberateľa platí až do jeho zrušenia alebo zmeny štatutárnym orgánom odberateľa.

IV. POVINNOSTI ODBERATEĽA

1. V oblasti prevencie ochrany pred požiarmi:

- a) vytvára podmienky pre zabezpečenie ochrany pred požiarmi v zmysle platných právnych predpisov o ochrane pred požiarmi a zodpovedá za plnenie povinností vyplývajúcich z platných predpisov, noriem, vyhlášok,
- b) umožňuje orgánu vykonávajúcemu štátny požiarly dozor vstup do objektov a priestorov za účelom vykonania kontroly plnenia povinností a technikovi požiarnej ochrany, ktorý je zamestnancom, dodávateľom, vykonávanie preventívnych protipožiarlych prehliadok a zabezpečuje odstránenie zistených nedostatkov v stanovených termínoch,
- c) zabezpečuje vykonávanie školenia pre všetkých zamestnancov odberateľa o ochrane pred požiarmi v zmysle platných právnych predpisov,
- d) zabezpečuje nahlásenie vykonávania činností so zvýšeným požiarlym nebezpečenstvom technikovi PO v dostatočnom predstihu a vykonáva opatrenia pri činnostiach so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiarly,
- e) zabezpečuje činnosť protipožiarlych hliadok na miestach so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiarly,
- f) udržiava v súlade so skutočným stavom dokumentáciu ochrany pred požiarmi,
- g) vykonáva prípravu cvičných požiarlych poplachov,
- h) obstaráva, inštaluje vhodné druhy požiarlynotechnických zariadení,
- i) zabezpečuje kontrolu požiarlynotechnických zariadení,
- j) v prípade vzniku akéhokoľvek požiarly hlási vznik požiarly technikovi požiarly ochrany,
- k) hlási dodávateľovi ako technikovi požiarly ochrany všetky skutočnosti pri zmenách stavieb, pri rekonštrukciách technologických zariadení, pri opravách zariadení, odstavkách a nábehu výroby na zabezpečenie dodržania požiarlydaviiek protipožiarly bezpečnosti,
- l) hlási technikovi požiarly ochrany nástup nových zamestnancov na zabezpečenie vykonania školenia o ochrane pred požiarmi pred začatím práce,
- m) odberateľ spolupracuje s dodávateľom ako technikom požiarly ochrany pri výkone činnosti v oblasti ochrany pred požiarmi.

2. V oblasti bezpečnosti práce:

- a) odberateľ poskytuje dodávateľovi potrebné podklady, informácie, dokumentáciu potrebnú k výkonu činnosti,
- b) odberateľ hlási dodávateľovi ako autorizovanému bezpečnostnému technikovi nástup nových zamestnancov na zabezpečenie vykonania školenia pred začatím práce,
- c) odberateľ umožní vstup dodávateľovi na jeho pracoviská za účelom kontroly,
- d) odberateľ spolupracuje s dodávateľom pri výkone bezpečnostnotechnickej služby u odberateľa,
- e) odberateľ zabezpečuje a zodpovedá za plnenie povinností vyplývajúcich z platných predpisov, noriem, vyhlášok.

V. DOHODNUTÉ CENY

1. Dodávateľ bude za vykonávané činnosti fakturovať mesačne nasledovné čiastky:
 - a) za služby v oblasti požiarnej ochrany vo výške: **100,- €**
 - b) za služby v oblasti bezpečnosti práce vo výške: **50 ,- €**
2. Termín splatnosti faktúr je 14 dní od dátumu doručenia odberateľovi.

VI. PLATNOSŤ ZMLUVY

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu od **01.03. 2020** na dobu neurčitú.
Platnosť zmluvy je možné ukončiť:
 - a) písomnou dohodou zmluvných strán,
 - b) výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán
2. Výpovedná lehota je jeden mesiac a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
3. Zmluvné strany sa zaväzujú, že práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy prevedú na svojich právnych nástupcov.
4. Zmluvné strany sa zaväzujú zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, ktoré sú predmetom tejto zmluvy.
5. Táto zmluva je vyhotovená v 2 exemplároch s platnosťou originálu, z ktorých každá zmluvná strana obdrží po 1 exemplári.
6. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami, účinnosť v deň nasledujúci po dni zverejnenia na webovom sídle odberateľa .

V Starej Turej dňa:

V Starej Turej dňa:

Ľubica Antáľková - majiteľ
dodávateľ

PharmDr. Leopold Barszcz - primátor
odberateľ