

Návrh VZN bol v súlade s ust. § 6 ods. 3 zákona o obecnom zriadení dňa 2.6.2010 zverejnený vyvesením na úradnej tabuli a na www stránke mesta za účelom predloženia pripomienok zo strany fyzických a právnických osôb v najmenej 10 dňovej lehote od vyvesenia, ktoré musí spracovateľ vyhodnotiť s príslušnou komisiou MsZ (vyhovené, nevyhovené – zdôvodnenie), pričom vyhodnotenie pripomienok sa musí predložiť poslancom MsZ najmenej tri dni pred rokováním zastupiteľstva v písomnej forme.



Všeobecne záväzné nariadenie mesta Stará Turá č. 5/2010 - Nar.

ŠTATÚT MESTA STARÁ TURÁ

Mestské zastupiteľstvo v Starej Turej na základe zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov 1) na svojom zasadnutí dňa 17.6.2010 schválilo 3/5 väčšinou hlasov všetkých poslancov tento Štatút mesta Stará Turá.

Preambula

Stará Turá je mesto ležiace na úpätí Bielych Karpát pod Veľkou Javorinou. Prvá písomná zmienka o Starej Turej je z roku 1392. V 15. storočí získala Stará Turá zvláštne výsady od uhorského kráľa Mateja Korvína. V roku 1848 podporili občania mesta úsilie Štúra a Hurbana o zvrchovanosť Slovenska.

Mesto Stará Turá je známe výrobou zdravotníckej techniky, mechanických meracích prístrojov a ďalších priemyslových výrobkov.

Štatút mesta Stará Turá upravuje v nadväznosti na všeobecne záväzné predpisy postavenie a pôsobnosť mesta, mestského zastupiteľstva, primátora mesta a ďalších orgánov mestskej samosprávy, ich štruktúru, formy a metódy ich práce, zásady hospodárenia a nakladania s vlastným majetkom a s majetkom vo vlastníctve štátu prenechaným mestu do užívania, ochrany a tvorby životného prostredia.

PRVÁ HLAVA

Práva a povinnosti obyvateľov mesta, právne postavenie a územnosprávne členenie mesta.

§ 1

Základné ustanovenie

1. Mesto Stará Turá (ďalej len "mesto") je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky; združuje osoby, ktoré majú na jeho území trvalý pobyt. Mesto je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. 2)

2. Mesto pri plnení úloh samosprávy spolupracuje s občanmi, s právnickými osobami a fyzickými osobami, s politickými stranami a politickými hnutiami, s občianskymi záujmovými združeniami, štátnymi orgánmi a ďalšími subjektami.

3. Mesto vo veciach spoločného záujmu spolupracuje s okolitými obcami a mestami. Formy a zásady tejto spolupráce sú upravené osobitným zákonom. 3)

4. Mesto má právo združovať sa s inými mestami a obcami 4) v záujme dosiahnutia spoločného prospechu najmä v oblasti sociálnych vecí, starostlivosti o životné prostredie (predovšetkým zhromažďovania, odvozu a spracovania komunálneho odpadu), miestnej dopravy, oblasti školstva a kultúry, miestneho cestovného ruchu.

5. Ukladať mestu povinnosti a obmedzenia možno len na základe zákona a na základe medzinárodnej zmluvy.

6. Právomoc mesta a orgánov jeho samosprávy sa vzťahuje na všetky osoby, ktoré na území mesta bývajú, alebo sa zdržujú, tu pracujú, ak nie sú z tejto právomoci na základe osobitných predpisov vyňaté.

§ 2

Účasť obyvateľov mesta a iných osôb na samospráve

Na samospráve mesta sa zúčastňujú

1. Obyvatelia mesta, t.j. osoby, ktoré majú na území mesta trvalý pobyt.
2. Iné osoby
 - a) ktoré na území mesta majú nehnuteľný majetok,
 - b) ktoré platia mestskú daň alebo mestský poplatok,
 - c) sú v meste prihlásené na prechodný pobyt ~~alebo dlhodobý pobyt~~, 5)
 - d) majú čestné občianstvo mesta.

§ 3

Práva obyvateľov mesta

1. Obyvatelia mesta sa zúčastňujú na samospráve mesta. Majú právo najmä

- a) voliť orgány samosprávy mesta a byť do nich zvolení,
- b) hlasovať o dôležitých otázkach života a rozvoja mesta (miestne referendum).

2. Obyvatelia mesta a iné osoby, ktoré sa zúčastňujú na samospráve mesta majú právo

- a) zúčastňovať sa na ~~verejných~~ zhromaždeniach obyvateľov mesta a vyjadrovať na nich svoj názor a zúčastňovať sa na zasadnutiach mestského zastupiteľstva,
- b) obracať sa so svojimi podnetmi a sťažnosťami na orgány mesta,
- c) používať obvyklým spôsobom mestské zariadenia a ostatný majetok mesta slúžiaci pre verejné účely,
- d) požadovať pomoc v čase náhlej núdze od orgánov mesta,
- e) požadovať súčinnosť pri ochrane svojej osoby a rodiny a svojho majetku, ktorý sa nachádza v meste.

§ 4

Povinnosti obyvateľov mesta

1. Obyvatelia mesta a osoby, ktoré sa zúčastňujú na jeho samospráve, podieľajú sa na rozvoji a zveľaďovaní mesta a poskytujú pomoc orgánom mesta. V tejto súvislosti sú povinné

- a) ochraňovať majetok mesta a podieľať sa na nákladoch mesta,
- b) podieľať sa na ochrane a na zveľaďovaní životného prostredia v meste,
- c) napomáhať udržiavať poriadok v meste,
- d) poskytovať podľa svojich schopností a možností osobnú pomoc pri likvidácii a na odstraňovaní následkov živelnnej pohromy alebo havárie v meste. 5a)

2. Obyvatelia mesta sú ďalej povinní vykonávať menšie obecné služby organizované mestom, ktoré sú určené na zlepšenie života, životného prostredia ekonomických podmienok a sociálnych podmienok obyvateľov mesta a sú vykonávané v záujme mesta. 1)

§ 5*Povinnosti mesta*

Mesto je povinné poskytnúť obyvateľom mesta nevyhnutnú okamžitú pomoc v ich náhlej núdzi spôsobenej živelnou pohromou, haváriou alebo inou podobnou udalosťou, najmä zabezpečiť prístrešie, stravu alebo inú materiálnu pomoc. Mesto je povinné plniť povinnosti vyplývajúce z právnych predpisov i vo vzťahu k občanom, ktorí nie sú obyvateľmi mesta. 6)

§ 6*Územné a správne členenie mesta*

Územie mesta Stará Turá je územný celok, ktorý tvorí jedno katastrálne územie. Územie mesta tvoria miestne časti

Stará Turá, Topolecká, Paprad', Súš, Černochoch Vrch, Jazviny.

DRUHÁ HLAVA**Majetok mesta a hospodárenie s majetkom mesta, rozpočet a financovanie potrieb mesta****§ 7***Majetok mesta*

Majetkom mesta sú veci vo vlastníctve mesta a majetkové práva mesta. Majetok mesta slúži na plnenie úloh mesta.

§ 8*Hospodárenie s majetkom mesta*

1. Orgány mesta, mestské organizácie, právnické osoby a fyzické osoby sú povinné hospodáriť s majetkom mesta a s majetkom štátu, prenechaným mestu do užívania v prospech rozvoja mesta a jeho obyvateľov a ochrany a tvorby životného prostredia.

2. Majetok mesta sa má zveľaďovať a zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať. K dosiahnutiu tohto cieľa sú orgány, organizácie a osoby uvedené v ods. 1 povinné najmä

- a) udržiavať a používať majetok mesta pre verejné účely, na podnikateľskú činnosť a na výkon samosprávy mesta,
- b) chrániť majetok pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím,
- c) používať všetky právne prostriedky na ochranu majetku, vrátane včasného uplatňovania svojich práv alebo oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi,
- d) viesť majetok v predpísanej evidencii.

3. Zásady hospodárenia s majetkom mesta 7) stanovuje mestské zastupiteľstvo v súlade s osobitným zákonom 8) tak, že nimi upravuje najmä

- a) práva a povinnosti organizácií, ktoré mesto založilo alebo zriadilo pre správu majetku mesta,
- b) podmienky odňatia majetku organizáciám, ktoré mesto založilo alebo zriadilo,
- c) postup prenechávania majetku do užívania,
- d) nakladanie s cennými papiermi,
- e) úkony, ktoré u organizácií podliehajú schváleniu orgánmi mesta,
- f) zmluvné podmienky prevodu vlastníctva majetku,
- g) nakladanie s majetkovými právami,

- h) aukčný predaj vecí podľa osobitných predpisov 9),
- i) kontrolu dodržiavania hospodárenia s majetkom mesta 1), 7), 8)

Rozpočet mesta a hospodárenie podľa rozpočtu mesta.

§ 9

1. Základom finančného hospodárenia mesta je rozpočet mesta, ktorým sa riadi financovanie úloh a funkcií mesta v príslušnom rozpočtovom roku, ktorý je zhodný s kalendárnym rokom. Tento sa povinne zostavuje podľa rozpočtovej klasifikácie ustanovenej Ministerstvom financií SR.
2. Rozpočet mesta vyjadruje samostatnosť hospodárenia mesta. Obsahuje príjmy a výdavky, v ktorých sú vyjadrené finančné vzťahy k právnickým osobám a fyzickým osobám pôsobiacim na území mesta, ako aj obyvateľom žijúcim na tomto území, vyplývajúce pre ne zo všeobecne záväzných predpisov, zo všeobecne záväzných nariadení mesta, ako aj z uzavretých zmluvných vzťahov. Rozpočet mesta zahŕňa aj finančné vzťahy k štátnemu rozpočtu.
3. Rozpočet mesta môže obsahovať finančné vzťahy k rozpočtom iných obcí, ako aj finančné vzťahy k rozpočtu samosprávneho kraja, do územia ktorého patrí, ak plnia spoločné úlohy.
4. Súčasťou rozpočtu mesta sú aj finančné operácie, ktorými sa vykonávajú prevody z mimorozpočtových peňažných fondov mesta a realizujú návratné zdroje financovania a ich splácanie. Tieto finančné operácie sa uskutočňujú mimo príjmov a výdavkov rozpočtu mesta. Návratnými zdrojmi financovania sú zdroje z prijatých úverov, pôžičiek, návratných finančných výpomocí a prostriedky z dlhopisov emitovaných mestom.
5. Návrh rozpočtu mesta je zverejnený najmenej 15 dní na úradnej tabuli pred schválením mestským zastupiteľstvom, aby mohli obyvatelia mesta vyjadriť k nemu svoje stanovisko. To platí aj o záverečnom účte mesta.
6. Rozpočet mesta, jeho zmeny a plnenie, združovanie prostriedkov mesta a činností, záverečný účet mesta, krytie mimoriadnych výdavkov vo všeobecnom záujme, vyhlásenie dobrovoľnej zbierky alebo prijatie úveru schvaľuje mestské zastupiteľstvo. 1)

§ 10

1. Rozpočet príjmov a výdavkov sa vnútorne člení na časť, ktorá obsahuje bežné príjmy a bežné výdavky (bežný rozpočet) a na časť, ktorá obsahuje kapitálové príjmy a kapitálové výdavky (kapitálový rozpočet).
2. Bežný rozpočet sa povinne zostavuje ako vyrovnaný; môže sa zostaviť ako prebytkový, ak sú niektoré príjmy bežného rozpočtu určené na úhradu istiny prijatých úverov, pôžičiek, návratných finančných výpomocí a nominálnej hodnoty emitovaných dlhopisov z predchádzajúcich rokov, na úhradu výdavkov kapitálového rozpočtu alebo na použitie v nasledujúcich rokoch.
3. Kapitálový rozpočet sa môže zostaviť ako schodkový len za podmienky, že schodok bude možné uhradiť
 - a) finančnými prostriedkami z minulých rokov, alebo
 - b) návratnými zdrojmi financovania splácanými z bežného rozpočtu v nasledujúcich rokoch.
4. Bežné príjmy, kapitálové príjmy, bežné výdavky a kapitálové výdavky rozpočtu mesta sú ustanovené osobitným predpisom. 29)

5. O stave a pohybe majetku a záväzkov, príjmoch a výdavkoch a o výsledku hospodárenia mesto vedie účtovníctvo v zmysle platných právnych predpisov. 30)

TRETIA HLAVA Samospráva mesta

§ 11

Základné ustanovenia

1. Základnou úlohou mesta pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jeho územia a o potreby jej obyvateľov.

2. Mesto samostatne rozhoduje a uskutočňuje všetky úkony súvisiace so správou mesta a jeho majetku, všetky záležitosti, ktoré ako jej samosprávnu pôsobnosť upravuje osobitný zákon 10), ak takéto úkony podľa zákona nevykonáva štát alebo iná právnická osoba alebo fyzická osoba.

3. Mesto pri výkone samosprávy najmä

a) vykonáva úkony súvisiace s riadnym hospodárením s hnutelným a nehnuteľným majetkom mesta a s majetkom vo vlastníctve štátu prenechaným mestu do užívania,

b) zostavuje a schvaľuje rozpočet mesta a záverečný účet mesta,

c) rozhoduje vo veciach miestnych daní a miestnych poplatkov 11) a vykonáva ich správu,

d) usmerňuje ekonomickú činnosť v meste, a ak tak ustanovuje osobitný predpis, 39) vydáva súhlas, záväzné stanovisko, stanovisko alebo vyjadrenie k podnikateľskej a inej činnosti právnických osôb a fyzických osôb a k umiestneniu prevádzky na území mesta, vydáva záväzné stanoviská k investičnej činnosti v meste.

e) vytvára účinný systém kontroly a vytvára vhodné organizačné, finančné, personálne a materiálne podmienky na jeho nezávislý výkon.

f) zabezpečuje výstavbu a údržbu a vykonáva správu miestnych komunikácií, verejných priestranstiev, mestského cintorína, kultúrnych, športových a ďalších mestských zariadení, kultúrnych pamiatok, pamiatkových území a pamätihodností mesta,

g) zabezpečuje verejnoprospešné služby, najmä nakladanie s komunálnym odpadom a drobným stavebným odpadom, 40) udržiavanie čistoty v obci, správu a údržbu verejnej zelene a verejného osvetlenia, zásobovanie vodou, odvádzanie odpadových vôd, nakladanie s odpadovými vodami zo žúmp a miestnu verejnú dopravu,

h) utvára a chráni zdravé podmienky a zdravý spôsob života a práce obyvateľov mesta, chráni životné prostredie, ako aj utvára podmienky na zabezpečovanie zdravotnej starostlivosti, na vzdelávanie, kultúru, osvetovú činnosť, záujmovú umeleckú činnosť, telesnú kultúru a šport,

i) plní úlohy na úseku ochrany spotrebiteľa 41) a utvára podmienky na zásobovanie mesta; určuje nariadením pravidlá času predaja v obchode, času prevádzky služieb a spravuje trhoviská,

j) obstaráva a schvaľuje územnoplánovacia dokumentáciu sídelných útvarov a zón, koncepciu rozvoja jednotlivých oblastí života mesta, obstaráva a schvaľuje programy rozvoja bývania a spolupôsobí pri utváraní vhodných podmienok na bývanie v meste,

k) vykonáva vlastnú investičnú činnosť a podnikateľskú činnosť v záujme zabezpečenia potrieb obyvateľov mesta a rozvoja mesta,

l) zakladá, zriaďuje, zrušuje a kontroluje podľa osobitných predpisov svoje rozpočtové a príspevkové organizácie, iné právnické osoby a zariadenia,

m) ~~organizuje hlasovanie obyvateľov mesta~~ organizuje miestne referendum o dôležitých otázkach života a rozvoja mesta,

n) zabezpečuje verejný poriadok v meste; nariadením môže ustanoviť činnosti, ktorých vykonávanie je zakázané alebo obmedzené na určitý čas alebo na určitom mieste,

o) zabezpečuje ochranu kultúrnych pamiatok v rozsahu podľa osobitných predpisov 42) a dbá o zachovanie prírodných hodnôt,

p) plní úlohy na úseku sociálnej pomoci v rozsahu podľa osobitného predpisu, 43)

r) vykonáva osvedčovanie listín a podpisov na listinách,

s) vedie mestskú kroniku v štátnom jazyku.

4. Ak zákon pri úprave pôsobnosti mesta neustanovuje, že ide o výkon prenesenej pôsobnosti štátnej správy, platí, že ide o výkon samosprávnej pôsobnosti mesta.

5. Samosprávu mesta vykonávajú obyvatelia mesta

- a) orgánmi mesta,
- b) ~~hlasovaním obyvateľov mesta~~, miestnym referendom,
- c) verejným zhromaždením obyvateľov mesta

6. Orgánmi mesta sú

- a) Mestské zastupiteľstvo.
- b) Primátor mesta.

7. Mestské zastupiteľstvo môže zriadiť a zrušiť podľa potreby alebo ak to ustanovuje osobitný zákon, ďalšie svoje orgány najmä mestskú radu, komisie, mestskú políciu, mestský požiarny zbor a iné stále alebo dočasné výkonné, kontrolné a poradné orgány a určuje im náplň práce.

§ 12

Mestské zastupiteľstvo

1. Mestské zastupiteľstvo je orgánom samosprávy mesta a zastupiteľským zborom obyvateľov mesta, ktorý je zložený z poslancov zvolených v priamych voľbách obyvateľmi mesta na volebné obdobie štyroch rokov.

2. Mestské zastupiteľstvo určuje pred voľbami počet poslancov Mestského zastupiteľstva na celé volebné obdobie podľa počtu obyvateľov mesta v rozpätí ~~13 až 19~~ 11 až 13 poslancov. 38)

3. Funkcia poslanca je nezlučiteľná s funkciou

- a) primátora,
- b) zamestnanca mesta,
- c) štatutárneho orgánu rozpočtovej alebo príspevkovej organizácie zriadenej mestom,
- d) podľa osobitného zákona. 32)

4. Mestské zastupiteľstvo rozhoduje o základných otázkach života mesta, najmä je mu vyhradené

- a) určovať zásady hospodárenia a nakladania s majetkom mesta a s majetkom štátu ktorý užíva, schvaľovať najdôležitejšie úkony týkajúce sa tohto majetku a kontrolovať hospodárenie s ním,
- b) schvaľovať rozpočet mesta a jeho zmeny, kontrolovať jeho čerpanie a schvaľovať záverečný účet mesta, schvaľovať emisiu komunálnych dlhopisov, schvaľovať zmluvu uzavretú podľa § 20 ods. 1 zákona o obecnom zriadení 1), rozhodovať o ~~prevzatí~~ prijatí úveru alebo pôžičky, ~~o prevzatí dlhu a o prevzatí ručiteľského záväzku,~~ o prevzatí záruky za poskytnutie návratnej finančnej výpomoci zo štátneho rozpočtu; v rozsahu určenom zastupiteľstvom môže zmeny rozpočtu vykonávať primátor,
- c) schvaľovať územný plán mesta alebo jeho časti a koncepcie rozvoja jednotlivých oblastí života mesta,
- d) rozhodovať o zavedení a zrušení mestskej dane, 11) pokiaľ sa ~~uznesie~~ neprijme uznesenie, že rozhodnutie o tom prenechá na hlasovanie obyvateľov mesta podľa § 17,ods.3 tohto Štatútu a okrem prípadu, ak o zavedení a zrušení mestskej dane alebo mestskeho poplatku sa rozhodlo na základe petície hlasovaním obyvateľov mesta podľa 17 ods.1,písm.c) a ukladať miestny poplatok, 11)

e) určovať náležitosti miestnej dane alebo miestneho poplatku a verejnej dávky a rozhodovať o prijatí úveru alebo pôžičky,

- f) vyhlasovať ~~hlasovanie obyvateľov mesta~~ miestne referendum o najdôležitejších otázkach života a rozvoja mesta (miestne referendum) a zvolávať ~~verejné zhromaždenia obyvateľov,~~
- g) uznávať sa na nariadeniach,
- ~~h) určovať organizáciu Mestského úradu a určovať plat primátora a hlavného kontrolóra,~~
schvaľovať dohody o medzinárodnej spolupráci a členstvo mesta v medzinárodnom združení podľa ust. § 21 ods. 1 zákona o obecnom zriadení,
- i) ~~schvaľovať poriadok odmeňovania pracovníkov mesta, vypracovaný podľa osobitného predpisu (12), ako aj ďalšie predpisy (rokovací poriadok, pracovný poriadok, organizačný poriadok a pod.),~~
určiť plat primátora podľa osobitného zákona 44) a určiť najneskôr 90 dní pred voľbami na celé funkčné obdobie rozsah výkonu funkcie; zmeniť počas funkčného obdobia na návrh primátora rozsah výkonu jeho funkcie,
- j) voliť a odvolávať hlavného kontrolóra mesta, určiť rozsah výkonu funkcie hlavného kontrolóra mesta a jeho plat, schvaľovať odmenu hlavnému kontrolórovi,
- k) schvaľovať štatút mesta, rokovací poriadok mestského zastupiteľstva a zásady odmeňovania poslancov,
- l) zriaďovať, zrušovať a kontrolovať mestské rozpočtové a príspevkové organizácie a na návrh primátora vymenovávať a odvolávať ich vedúcich (riaditeľov), zakladať a zrušovať obchodné spoločnosti a iné právnické osoby a schvaľovať zástupcov mesta do ich orgánov, ako aj schvaľovať majetkovú účasť obce v právnickej osobe,
- m) schvaľovať združovanie mestských prostriedkov a činností a účasť v združeniach, ako aj zriaďovanie spoločného regionálneho alebo záujmového fondu,
- n) zriaďovať a zrušovať orgány potrebné na samosprávu mesta a určovať náplň ich práce,
- o) udeľovať čestné občianstvo mesta, mestské vyznamenania a ceny.
- p) ustanoviť erb mesta, vlajku mesta, pečať mesta, insígnie mesta, prípadne znelku mesta,
- r) schvaľovať dohody o medzinárodnej spolupráci a členstvo mesta v medzinárodnom združení,
- s) rozhodovať o zriadení výborov v mestských častiach a o vymedzení ich oprávnení,
- ~~r) schvaľovať štatút mesta.~~

§ 13

Primátor mesta

1. Primátor mesta je ~~predstaveným~~ prestavitelom mesta a najvyšším výkonným orgánom mesta. Funkcia primátora je verejná funkcia.
2. Funkčné obdobie primátora sa končí zvolením nového primátora a zložením sľubu novozvoleného primátora. Spôsob volieb určuje osobitný predpis. 13)
3. Primátor mesta skladá sľub, ktorý znie: "Sľubujem na svoju česť a svedomie, že budem riadne plniť svoje povinnosti, ochraňovať záujmy obce a Slovenskej republiky. Ústavu Slovenskej republiky, ústavné zákony, zákony a ostatné všeobecne záväzné právne predpisy budem pri výkone svojej funkcie starostu uplatňovať podľa svojho najlepšieho vedomia a svedomia".
4. Funkcia primátora mesta je nezlučiteľná s funkciou
 - a) poslanca mestského zastupiteľstva,
 - b) štatutárneho orgánu alebo člena orgánu právnickej osoby zriadenej alebo založenej mestom,
 - c) štatutárneho zástupcu právnickej osoby s majetkovou účasťou mesta,
 - d) zamestnanca mesta, ~~v ktorej má byť volený,~~ v ktorom bol zvolený,
 - e) predsedu samosprávneho kraja,
 - f) vedúceho zamestnanca orgánu štátnej správy alebo
 - g) podľa osobitného zákona. 32)
5. Primátor mesta
 - a) zvoláva a vedie zasadnutia mestského zastupiteľstva a mestskej rady, ak tento štatút neustanovuje inak a podpisuje ich uznesenia,

- b) vykonáva mestskú správu,
- c) zastupuje mesto vo vzťahu k štátnym orgánom, k právnickým osobám a fyzickým osobám,
- d) vydáva pracovný poriadok, organizačný poriadok mestského úradu a poriadok odmeňovania zamestnancov mesta 12); informuje mestské zastupiteľstvo o vydaní a zmenách organizačného poriadku mestského úradu,
- e) rozhoduje vo všetkých veciach správy mesta, ktoré nie sú zákonom 1) ~~rekovalacím poriadkom Mestského zastupiteľstva 14)~~ alebo štatútom mesta vyhradené mestskému zastupiteľstvu,
- f) poveruje zastupovaním zástupcu primátora v rozsahu určenom v písomnom poverení,
- g) vymenúva do funkcie a odvoláva z funkcie prednostu mestského úradu,
- h) primátor si prehľbuje vedomosti potrebné na výkon funkcie primátora.

~~6. Primátor je štatutárnym orgánom v majetkoprávných vzťahoch mesta 15) a v pracovnoprávných vzťahoch pracovníkov mesta ; 16) v administratívno-právných vzťahoch je správnym orgánom. 17)~~ Primátor je štatutárnym orgánom mesta. Primátor môže rozhodovaním o právach, právom chránených záujmoch alebo povinnostiach fyzických osôb a právnických osôb v oblasti verejnej správy písomne poveriť zamestnanca mesta. Poverený zamestnanec mesta rozhoduje v mene mesta v rozsahu vymedzenom v písomnom poverení.

7. Primátor môže pozastaviť výkon uznesenia Mestského zastupiteľstva, ak sa domnieva, že odporuje zákonu alebo je pre mesto zjavne nevýhodné tak, že ho nepodpíše v lehote 10 dní od jeho schválenia mestským zastupiteľstvom.

8. Ustanovenie ods. 7 sa nevzťahuje na uznesenie o voľbe a odvolaní hlavného kontrolóra a na uznesenie o vyhlásení miestneho referenda o odvolaní primátora z funkcie.

9. Okrem toho primátor

- a) uchováva pečať mesta a vlajku mesta,
- b) používa mestské insígnie
- c) vykonáva spoločenské obrady a určuje svojich zástupcov z radov poslancov a občanov na vykonávanie spoločenských obradov.

10) ~~Mestské zastupiteľstvo vyhlási hlasovanie obyvateľov mesta~~ miestne referendum o odvolaní primátora mesta v súlade s platnými právnymi predpismi. 20), 45)

11) Mandát primátora zaniká

- a) odmietnutím sľubu alebo zložením sľubu s výhradou,
- b) uplynutím funkčného obdobia,
- c) vzdaním sa mandátu,
- d) právoplatným odsúdením za úmyselný trestný čin alebo právoplatným odsúdením za trestný čin, ak výkon trestu odňatia slobody nebol podmiennečne odložený,
- e) pozbavením spôsobilosti na právne úkony alebo obmedzením spôsobilosti na právne úkony,
- f) vyhlásením výsledku miestneho referenda o odvolaní primátora, ktorým sa rozhodlo o odvolaní primátora,
- g) zmenou trvalého pobytu mimo územia mesta;
- h) v prípadoch podľa ust. § 13 ods. 4, ak primátor do 30 dní odo dňa vzniku nezlučiteľnosti funkcie neurobí relevantný úkon na odstránenie tohto rozporu,
- i) smrťou,
- j) zrušením mesta.

12) Primátor je povinný skutočnosti podľa ods. 11 písm. d), g) a h) bezodkladne písomne oznámiť mestu.

13) Platové pomery primátora upravuje osobitný zákon. 44)

§ 14

1) ~~Primátor mesta~~ Mesto môže uložiť právnickej osobe alebo fyzickej osobe oprávnenej na podnikanie pokutu do ~~200 000 Sk~~ 6638 EUR pri porušení povinnosti uvedenej vo všeobecne záväznom nariadení mesta a v zákone.18) a 19)

§ 15

Zástupca primátora

1. Zástupca primátora mesta zastupuje primátora počas jeho neprítomnosti alebo nespôsobilosti na výkon jeho funkcie.

2. ~~Zástupca primátora je zvolený Mestským zastupiteľstvom z poslancov mestského zastupiteľstva na návrh primátora spravidla na celé funkčné obdobie. Zástupcu primátora spravidla na celé funkčné obdobie poverí zastupovaním primátor do 60 dní od zloženia sľubu primátora; ak tak neurobí, zástupcu primátora zvolí mestské zastupiteľstvo. Zástupcom primátora môže byť len poslanec. Primátor môže zástupcu primátora kedykoľvek odvolať. Ak primátor odvolá zástupcu primátora, poverí zastupovaním ďalšieho poslanca do 60 dní od odvolania zástupcu primátora.~~

3. ~~Zástupca primátora je členom Mestskej rady s hlasom rozhodujúcim. Ak je v meste zriadená mestská rada, zástupca primátora je jej členom.~~

4. ~~Zástupca primátora počas neprítomnosti primátora alebo jeho nespôsobilosti na výkon funkcie~~
 a) ~~zvoláva a vedie zasadnutie Mestského zastupiteľstva, Mestskej rady a podpisuje ich uznesenia,~~
 b) ~~vykonáva mestskú správu v spolupráci s Mestským zastupiteľstvom,~~
 c) ~~plní úlohy štatutárneho zástupcu v majetkoprávných vzťahoch mesta a úlohy správneho orgánu v administratívno-správnych vzťahoch.~~

Zástupca primátora zastupuje primátora v rozsahu určenom primátorom v písomnom poverení.

5. Ak zanikne mandát primátora pred uplynutím funkčného obdobia /§ 13ods. 11 písm. c) až i)/, plní úlohy primátora v plnom rozsahu zástupca primátora. Zastupovanie sa skončí zložením sľubu novozvoleného primátora.

6. Zástupcovi primátora, ktorý ktorý plní úlohy primátora podľa ods. 5, patrí plat podľa osobitného zákona.44)

§ 16

Rokovanie mestského zastupiteľstva

1. Podrobné pravidlá o rokovaní mestského zastupiteľstva upravuje rokovací poriadok mestského zastupiteľstva. 21)

2. Rokovanie estského zastupiteľstva je zásadne verejné. Mestské zastupiteľstvo vyhlási rokovanie za neverejné, ak predmetom rokovania sú informácie alebo veci chránené podľa osobitných zákonov. 22)

§ 17

~~Hlasovanie obyvateľov mesta~~ Miestne referendum

1. Mestské zastupiteľstvo vyhlási ~~hlasovanie obyvateľov mesta~~ miestne referendum, ak ide o
 - a) návrh na zlúčenie, rozdelenie alebo zrušenie mesta, ako aj zmenu názvu mesta,
 - b) odvolanie primátora (§ 13 ods.10),
 - c) petíciu skupiny obyvateľov mesta v počte aspoň 30 % všetkých oprávnených voličov, 23) a 24),
2. ~~Výsledok hlasovania obyvateľov mesta nahrádza rozhodnutie Mestského zastupiteľstva v prípade uvedenom v ods. 1, písm. a.~~ Mestské zastupiteľstvo vyhlási miestne referendum o rozdelení mesta podľa odseku 1 písm. a), ak sú splnené podmienky rozdelenia uvedené v zákone. 1)
3. Petíciu podľa ods. 1 písm. c) overujú aspoň traja poslanci určení mestským zastupiteľstvom, ktorí nemôžu byť členmi petičného výboru, a primátor; primátor neoveruje petíciu, ktorou požíada o vyhlásenie miestneho referenda o odvolaní primátora aspoň 30% oprávnených voličov. 20) Ak petícia spĺňa náležitosti ustanovené osobitným zákonom 23) a ak ide o rozdelenie mesta, aj náležitosti podľa odseku 2, mestské zastupiteľstvo vyhlási miestne referendum tak, aby sa uskutočnilo do 90 dní od doručenia petície mestu; to platí aj v prípade petície so žiadosťou aspoň 30% oprávnených voličov o vyhlásenie miestneho referenda o odvolaní primátora 20).
4. Mestské zastupiteľstvo môže vyhlásiť miestne referendum aj pred rozhodnutím o ďalších dôležitých veciach samosprávy mesta (§ 11).
5. Mestské zastupiteľstvo vyhlási miestne referendum podľa ods. 1 písm. a) a b) a odseku 4 tak, aby sa uskutočnilo do 90 dní od schválenia uznesenia o vyhlásení miestneho referenda.
6. Po vyhlásení miestneho referenda mestské zastupiteľstvo bezodkladne zriadi na hlasovanie a sčítavanie hlasov komisiu pre miestne referendum a určí lehotu na jej prvé zasadnutie.
7. Mesto najneskôr 15 dní pred dňom konania miestneho referenda zašle každému oprávnenému voličovi 13) oznámenie o vyhlásení miestneho referenda, v ktorom uvedie dátum schválenia uznesenia mestského zastupiteľstva o vyhlásení miestneho referenda alebo doručenia petície, otázku alebo otázky, ktoré sa obyvateľom mesta predkladajú na rozhodnutie, miesto, dátum a čas konania miestneho referenda a spôsob úpravy hlasovacieho lístka; oznámenie zverejní v rovnakej lehote na úradnej tabuli v meste, ako aj spôsobom v meste obvyklým.
8. Výsledky miestneho referenda sú platné, ak sa na ňom zúčastnila aspoň polovica oprávnených voličov 24) a ak bolo rozhodnutie prijaté nadpolovičnou väčšinou platných hlasov účastníkov miestneho referenda. Mestské zastupiteľstvo vyhlási výsledky miestneho referenda do troch dní od doručenia zápisnice o výsledkoch hlasovania na úradnej tabuli.
9. Mesto ustanoví nariadením podrobnosti o organizácii miestneho referenda. 45)
- ~~3-10. Mestské zastupiteľstvo môže vyhlásiť hlasovanie obyvateľov aj pred rozhodnutím o ďalších dôležitých veciach samosprávy mesta.~~
- ~~4. Výsledky hlasovania obyvateľov mesta sú platné, ak sa na ňom zúčastnila aspoň polovica obyvateľov mesta oprávnených volič podľa osobitných predpisov. 24) Rozhodnutie obyvateľov mesta je prijaté vtedy, ak dostalo nadpolovičnú väčšinu platných hlasov účastníkov hlasovania obyvateľov mesta.~~

§ 18*Zvolanie ~~verejného~~ zhromaždenia obyvateľov mesta*

Na prerokovanie mestských vecí môže mestské zastupiteľstvo zvoliť ~~verejné~~ zhromaždenie obyvateľov mesta alebo jeho časti.

Iné orgány mestského zastupiteľstva**§ 19***Mestská rada*

1. Mestské zastupiteľstvo môže zriadiť mestskú radu, ktorá je zložená z poslancov mestského zastupiteľstva, ktorých volí mestské zastupiteľstvo na celé funkčné obdobie. Mestskú radu a jej členov môže mestské zastupiteľstvo kedykoľvek odvolať.

2. Mestská rada je zložená z poslancov mestského zastupiteľstva a zo zástupcu primátora. Zasadnutia mestskej rady sa zúčastňuje hlavný kontrolór a prednosta MsÚ s hlasom poradným.

3. Počet členov mestskej rady tvorí najviac tretinu počtu poslancov. V zložení mestskej rady sa prihliada na zastúpenie politických strán, politických hnutí a nezávislých poslancov v mestskom zastupiteľstve.

4. Mestská rada je iniciatívnym, výkonným a kontrolným orgánom mestského zastupiteľstva a zároveň plní funkciu poradného orgánu primátora mesta.

5. Mestská rada sa schádza podľa potreby, najmenej raz za tri mesiace. Mestskú radu zvoláva a vedie primátor mesta alebo zástupca primátora, ak tak neurobí primátor.

6. Mestská rada najmä

- a) rozpracúva a zabezpečuje plnenie úloh vyplývajúcich z uznesení mestského zastupiteľstva a organizuje prípravu podkladov na rokovanie mestského zastupiteľstva,
- b) zaoberá sa všetkými bežnými vecami týkajúcimi sa majetku mesta, jeho fondov a rozpočtu, daní a poplatkov a podáva o nich návrhy mestskému zastupiteľstvu alebo primátorovi,
- c) pripravuje zasadnutia mestského zastupiteľstva a predkladá mu vlastné návrhy,
- d) zaoberá sa vecami týkajúcimi sa mesta a života v ňom a svoje stanovisko podáva mestskému zastupiteľstvu a primátorovi,
- e) organizuje a zjednocuje činnosť komisií mestského zastupiteľstva,
- f) plní ďalšie úlohy podľa rozhodnutia mestského zastupiteľstva.

7. Mestská rada je spôsobilá rokovať, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov rady. Na prijatie uznesenia mestskej rady je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých jej členov.

§ 20*Komisie mestského zastupiteľstva*

1. Mestské zastupiteľstvo môže zriaďovať komisie ako svoje stále alebo dočasné poradné, iniciatívne a kontrolné orgány, ktoré pomáhajú plniť jeho úlohy. Zloženie a úlohy komisií ~~vymedzuje mestské zastupiteľstvo~~ sú stanovené v Rokovacom poriadku komisií MsZ mesta Stará Turá, ktorý schvaľuje mestské zastupiteľstvo 48).

2. Komisie sú zložené z poslancov mestského zastupiteľstva a z ďalších osôb zvolených mestských zastupiteľstvom. Na čele komisie je poslanec.

3. Mestské zastupiteľstvo (ďalej len "MsZ") zriaďuje tieto stále komisie:

- a) Komisia MsZ pre financie, rozpočet a majetok mesta
- b) Komisia MsZ pre sociálne veci a bývanie
- c) Komisia MsZ pre životné prostredie ~~(a ekológiu)~~
- d) Komisia MsZ pre ~~školenie,~~ mládež a šport
- e) Komisia MsZ pre ~~rozvoj~~ školenie a kultúru
- f) Komisia MsZ pre výstavbu, územné plánovanie a dopravu
- g) Komisia MsZ pre rozvoj podnikateľských aktivít
- ~~h) Komisia MsZ pre bezpečnosť a dopravu~~
- h) Komisia MsZ pre nezlučiteľnosť funkcií
- i) Zbor pre občianske záležitosti (ZPOZ).

~~4. Komisie zasadajú podľa potreby, najmenej však štyrikrát ročne.~~

5. 4. Komisie najmä

- a) v rámci poradnej funkcie na úsekoch, pre ktoré boli zriadené, vypracovávajú
 - stanoviská k prerokovaným materiálom ako podklad pre rozhodovanie mestského zastupiteľstva,
 - stanoviská k návrhom najdôležitejších investičných zámerov v meste,
 - stanoviská k riešeniu všetkých najdôležitejších otázok života mesta
- b) v rámci iniciatívnej funkcie na úsekoch, pre ktoré boli zriadené
 - vypracovávajú iniciatívne návrhy a podnety na riešenie všetkých dôležitých otázok života mesta na rokovanie mestského zastupiteľstva,
 - predkladajú iniciatívne návrhy a podnety mestskej rade, ktorá je povinná sa nimi zaoberať,
 - predkladajú iniciatívne návrhy a podnety mestskému úradu, ktorý je povinný sa nimi zaoberať a informovať komisiu o výsledku riešenia
- c) v rámci kontrolnej funkcie na úsekoch, pre ktoré boli zriadené
 - kontrolujú spôsob realizácie uznesení mestského zastupiteľstva a mestskej rady,
 - dozerajú na celkovú činnosť mestského úradu v rámci svojej pôsobnosti,
 - kontrolujú ako sa vybavujú pripomienky, podnety a sťažnosti obyvateľov mesta,
 - dozerajú na hospodárenie s majetkom mesta a majetkom štátu prenechaným mestu k užívaniu, na investičnú a podnikateľskú činnosť mesta,
 - dozerajú na vytváranie zdravých životných podmienok a ochranu životného prostredia mesta.

6. 5. Mestské zastupiteľstvo podľa potreby môže komisie zriaďovať, rozčleniť, zlučovať alebo zrušiť.

~~7. Organizačná štruktúra komisií~~

~~a) predseda komisie~~

~~riadi a organizuje prácu komisie, zvoláva jej schôdze a vedie ich, spoločne so sekretárom komisie pripravuje program schôdze,~~

~~zostavuje spolu so sekretárom komisie plán činnosti na určité časové obdobie a po posúdení v komisii ho predkladá na rokovanie Mestskej rady a Mestského zastupiteľstva,~~

~~organizuje spoluprácu komisie s ostatnými komisiami Mestského zastupiteľstva, s odbormi a referátmi Mestského úradu,~~

~~zastupuje komisiu navonok,~~

~~podpisuje spolu so sekretárom zápisnice z rokovania komisie.~~

~~b) sekretár komisie~~

~~spoločne s predsedom komisie vypracúva návrh plánu činnosti komisie a zabezpečuje prípravu programu schôdze,~~

~~vedie dokumentáciu o činnosti, zabezpečuje nevyhnutnú administratívu súvisiacu s činnosťou komisie,~~

~~plní ďalšie úlohy, ktorými ho poverí komisia.~~

~~c) ostatní členovia komisie~~

~~môžu byť poverovaní úlohami patriacimi do okruhu jej činnosti.~~

9. Odmeňovanie členov komisií MsZ určuje a schvaľuje mestské zastupiteľstvo. 25)

§ 21

Výbory v mestských častiach

1. Mestské zastupiteľstvo v Starej Turej ~~zriaďuje~~ môže zriaďovať výbory v mestských častiach. Členmi výborov sú všetci poslanci zvolení v mestskej časti. Na čele výboru je predseda, ktorým je člen výboru zvolený výborom.

2. Výbory v mestských častiach reprezentujú obyvateľov mestskej časti a podieľajú sa na samospráve mesta.

3. Dôležité rozhodovania týkajúce sa mestskej časti možno vykonať iba so súhlasom výboru v mestskej časti. Ide najmä

- a) o zmenu katastrálneho územia mestskej časti,
- b) o schválenie územného plánu zóny mestskej časti,
- c) o zmenu názvu mestskej časti.

4. Oprávnenia a povinnosti výboru mestskej časti.

Výbory mestskej časti najmä

- zabezpečujú úlohy zverené orgánmi mesta,
- radia sa s obyvateľmi o dôležitých otázkach týkajúcich sa rozvoja mestskej časti,
- informujú obyvateľov mestskej časti o činnosti mestského zastupiteľstva a o svojich návrhoch, ktoré predkladajú mestskému zastupiteľstvu alebo iným orgánom mesta,
- informujú mestské zastupiteľstvo o požiadavkách a návrhoch občanov týkajúcich sa rozvoja mesta a jeho hospodárstva,
- organizujú dobrovoľné zbierky na rozvoj občianskej a technickej vybavenosti v mestskej časti.

5. Primátor mesta môže koordinovať a usmerňovať prácu výborov v mestských častiach, zvolávať porady na riešenie kontrétnych úloh rozvoja mesta. Má právo pozastaviť výkon opatrenia výboru v prípade, ak odporuje zákonu alebo všeobecne záväznému nariadeniu mesta a predložiť vec na prerokovanie mestskému zastupiteľstvu.

6. Výbory v mestskej časti spolupracujú s komisiami najmä

- pri prerokúvaní rozpočtu mesta,
- pri zabezpečovaní úloh mestskej časti v sociálnej oblasti,
- pri riešení otázok, ktoré komisie prerokúvajú a ktoré sa týkajú mestskej časti,

7. Výbory v mestskej časti spolupracujú s mestskou políciou vo veciach verejného poriadku a ochrany životného prostredia.

8. Administratívne a organizačné vecí výborov zabezpečuje mestský úrad.

9. Zloženie výboru mestskej časti

Výbor mestskej časti tvoria - predseda, ~~sekretár~~ tajomník a členovia.

Predseda výboru mestskej časti

- a) zastupuje výbor navonok, riadi a organizuje prácu výboru,
- b) zvoláva a vedie schôdze výboru,
- c) vykonáva kontrolu plnenia prijatých opatrení,

d) organizuje spoluprácu s orgánmi mesta a organizáciami pôsobiacimi v mestskej časti.

~~Sekretár tajomník~~

- a) vykonáva nevyhnutné administratívne úkony výboru,
- b) zodpovedá za prípravu rokovania výboru,
- c) plní ďalšie úlohy, ktorými ho výbor poverí.

7. Schôdze výborov sa konajú podľa potreby najmenej však jedenkrát za dva mesiace. Oznam o schôdzi výboru musí byť vyvesený a uverejnený obvyklým spôsobom najneskôr 3 dni pred schôdzou. Na prerokovanie dôležitých otázok môžu výbory zvolávať vo svojich obvodoch ~~verejné~~ zhromaždenia občanov.

§ 22*Mestský úrad*

1. ~~Mestský úrad je výkonným orgánom Mestského zastupiteľstva a primátora, zložený z pracovníkov mesta.~~ zabezpečuje administratívne veci a organizačné veci mestského zastupiteľstva a primátora, ako aj ďalších orgánov zriadených mestským zastupiteľstvom.

2. ~~Organizáciu Mestského úradu a objem mzdových prostriedkov potrebných na jeho činnosť určuje Mestské zastupiteľstvo.~~ Organizáciu mestského úradu, počet zamestnancov a ich pracovné činnosti ustanovuje organizačný poriadok mestského úradu.

3. Prácu mestského úradu riadi primátor mesta.

~~3.~~ 4. Mestský úrad najmä

- a) zabezpečuje písomnú agendu všetkých orgánov mesta a orgánov mestského zastupiteľstva a je podateľnou a výpravňou písomností mesta,
- b) zabezpečuje odborné podklady a iné písomnosti na rokovanie mestského zastupiteľstva, mestskej rady a komisií,
- c) vypracúva písomné vyhotovenia ~~všetkých rozhodnutí primátora mesta, vydaných v správnom konaní, 26)~~
- d) vykonáva nariadenia ~~mesta,~~ uznesenia mestského zastupiteľstva a rozhodnutia ~~primátora mesta.~~

§ 23*Prednosta Mestského úradu*

1. Prednosta Mestského úradu vedie a organizuje prácu mestského úradu. Prednostu vymenúva a odvoláva primátor mesta.

2. Prednosta mestského úradu je ~~pracovníkom~~ zamestnancom mesta a zodpovedá za svoju činnosť primátorovi. Spolu s ním podpisuje zápisnice zo zasadnutí mestského zastupiteľstva.

3. Prednosta mestského úradu sa zúčastňuje zasadnutí mestského zastupiteľstva a mestskej rady s hlasom poradným.

4. Rozsah úloh, ktoré sú stanovené pre funkciu prednostu mestského úradu určuje osobitný predpis. 27)

§ 24*Hlavný kontrolór*

1. Hlavný kontrolór je zamestnancom mesta, ktorý vykonáva kontrolu úloh mesta, vyplývajúcich z pôsobnosti mesta.

2. Hlavného kontrolóra volí a odvoláva mestské zastupiteľstvo na funkčné obdobie šesť rokov a po uplynutí tohto obdobia jeho pracovnoprávny vzťah k mestu skončí. Na zvolenie hlavného kontrolóra a jeho odvolanie z funkcie je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých poslancov. Hlavný kontrolór je zamestnancom mesta a za svoju činnosť zodpovedá Mestskému zastupiteľstvu.

3. ~~Hlavný kontrolór najmä~~

- ~~a) vykonáva kontrolu pokladničných operácií a správnosť účtovných operácií,~~
- ~~b) vykonáva kontrolu príjmov a výdavkov rozpočtu mesta a hospodárenia s majetkom mesta, ako aj hospodárenia príspevkových organizácií mesta a rozpočtových organizácií mesta,~~
- ~~c) vypracúva odborné stanoviská k návrhu rozpočtu mesta a záverečného účtu mesta pred ich schválením v Mestskom zastupiteľstve,~~
- ~~d) predkladá výsledky kontroly priamo Mestskému zastupiteľstvu,~~
- ~~e) predkladá Mestskému zastupiteľstvu najmenej raz ročne správu o výsledkoch kontrolnej činnosti,~~
- ~~f) spolupracuje s príslušnými štátnymi orgánmi vo veciach kontroly hospodárenia s prostriedkami pridelenými mestu zo štátneho rozpočtu.~~

Hlavný kontrolór

- a) vykonáva kontrolu v rozsahu ustanovenom zákonom 28),
- b) predkladá mestskému zastupiteľstvu raz za šesť mesiacov návrh plánu kontrolnej činnosti, ktorý musí byť najneskôr 15 dní pred prerokovaním v mestskom zastupiteľstve zverejnený spôsobom v meste obvyklým,
- c) vypracúva odborné stanoviská k návrhu rozpočtu mesta a k návrhu záverečného účtu mesta pred jeho schválením v mestskom zastupiteľstve,
- d) predkladá správu o výsledkoch kontroly priamo mestskému zastupiteľstvu na jeho najbližšom zasadnutí,
- e) predkladá mestskému zastupiteľstvu najmenej raz ročne správu o kontrolnej činnosti, a to do 60 dní po uplynutí kalendárneho roku,
- f) spolupracuje so štátnymi orgánmi vo veciach kontroly hospodárenia s prostriedkami pridelenými mestu zo štátneho rozpočtu alebo zo štrukturálnych fondov Európskej únie,
- g) vybavuje sťažnosti, ak tak ustanovuje osobitný zákon 46),
- h) je povinný vykonať kontrolu, ak ho o to požiada mestské zastupiteľstvo,
- i) plní ďalšie úlohy ustanovené osobitným zákonom.

4. Hlavný kontrolór sa zúčastňuje zasadnutí mestského zastupiteľstva a mestskej rady s hlasom poradným; môže sa zúčastňovať aj na zasadnutiach komisií zriadených mestským zastupiteľstvom. Je oprávnený nahliadať do účtovných a pokladničných dokladov, ako aj do iných dokumentov týkajúcich sa pokladničných operácií, vedenia účtovníctva, nakladania s majetkom mesta a do iných dokladov potrebných na výkon kontroly v rozsahu kontrolnej činnosti stanovenej zákonom 28).

5. Postavenie hlavného kontrolóra, predpoklady na výkon funkcie, rozsah kontrolnej činnosti, platové podmienky hlavného kontrolóra, podmienky nezlučiteľnosti funkcie hlavného kontrolóra, voľba a skončenie výkonu funkcie a odvolania hlavného kontrolóra z funkcie stanovuje zákon 28).

6. Hlavný kontrolór je povinný na požiadanie bezodkladne sprístupniť výsledky kontrol poslancom alebo primátorovi.

§ 25

Mestská polícia

1. Mestská polícia je poriadkový útvar mesta pôsobiaci pri zabezpečovaní obecných vecí verejného poriadku, ochrany životného prostredia v meste a plnení úloh, vyplývajúcich zo všeobecne záväzných nariadení a uznesení mestského zastupiteľstva a z rozhodnutí primátora mesta.

Mestské zastupiteľstvo zriaďuje a zrušuje mestskú políciu, určuje jej organizáciu, objem mzdových prostriedkov a rozsah technických prostriedkov potrebných na jej činnosť.

2. Právomoci mestskej polície sú upravené zákonom a všeobecne záväzným nariadením Mestského zastupiteľstva Stará Turá. 31)

ŠTVRTÁ HLAVA Poslanci Mestského zastupiteľstva

§ 26

Povinnosti a oprávnenia poslancov Mestského zastupiteľstva

1. Poslanec mestského zastupiteľstva (ďalej len poslanec) je povinný najmä

- a) zložiť sľub na prvom zasadnutí mestského zastupiteľstva, ktorého sa zúčastní,
- b) zúčastňovať sa zasadnutím mestského zastupiteľstva a jeho orgánov, do ktorých bol zvolený,
- c) dodržiavať štatút mesta, rokovací poriadok mestského zastupiteľstva a zásady odmeňovania poslancov 21, 25,
- d) obhajovať záujmy mesta a jeho obyvateľov.

2. Mandát poslanca zaniká

- a) odmietnutím sľubu alebo zložením sľubu s výhradou,
- b) uplynutím funkčného obdobia,
- c) vzdaním sa mandátu,
- d) právoplatným odsúdením za úmyselný trestný čin alebo právoplatným odsúdením za trestný čin, ak výkon trestu odňatia slobody nebol podmiennečne odložený,
- e) pozbavením spôsobilosti na právne úkony alebo obmedzením spôsobilosti na právne úkony,
- f) zmenou trvalého pobytu mimo územia mesta,
- g) ~~ak počas jedného roka nie je spôsobilý zúčastňovať sa zasadnutiach mestského zastupiteľstva,~~
ak sa počas jedného roka nezúčastní ani raz na zasadnutiach mestského zastupiteľstva,
- h) ak je poslanec zvolený do funkcie primátora,
- i) ak sa poslanec stane zamestnancom mesta,
- j) ~~ak vykonáva funkciu štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu právnickej osoby, založenej alebo zriadenej mestom,~~
ak vykonáva funkciu štatutárneho orgánu rozpočtovej alebo príspevkovej organizácie zriadenej mestom,
- k) ak vykonáva ďalšie funkcie podľa osobitného zákona, 32)
- l) smrťou.

Mandát poslanca Mestského zastupiteľstva zanikne vzdaním sa len vtedy, keď vzdanie sa bolo urobené písomne a doručené mestskému zastupiteľstvu alebo bolo urobené na rokovaní mestského zastupiteľstva ústne do zápisnice; pri písomnom vzdaní sa mandátu jeho účinky nastávajú doručením mestskému úradu. Vzdanie sa mandátu nemožno vziať späť.

3. Poslanec je povinný skutočnosti podľa ods. 2 písm. d), f), h), i), j) a k) bezodkladne písomne oznámiť mestu.

4. Poslanec je oprávnený najmä

- a) predkladať mestskému zastupiteľstvu a ostatným orgánom návrhy a požiadavky,
- b) interpelovať primátora a členov mestskej rady vo veciach týkajúcich sa výkonu ich práce,
- c) požadovať od riaditeľov právnických osôb založených alebo zriadených mestom vysvetlenie vo veciach týkajúcich sa ich činnosti,
- d) požadovať informácie a vysvetlenia od fyzických osôb a právnických osôb, ktoré vykonávajú v meste podnikateľskú činnosť, vo veciach týkajúcich sa dôsledkov ich podnikania v meste,
- e) zúčastňovať sa na previerkach, na kontrolách, na vybavovaní sťažností a oznámení, ktoré uskutočňujú orgány mesta,

f) požadovať vysvetlenia od štátnych orgánov vo veciach potrebných pre riadny výkon poslaneckej funkcie.

4. 5. Funkcia poslanca sa zásadne vykonáva bez prerušenia pracovného alebo obdobného pomeru. Za jej výkon však mesto môže poskytnúť odmenu najmä vzhľadom na úlohy a časovú náročnosť výkonu funkcie podľa zásad odmeňovania poslancov. 25) Poslancovi patrí náhrada skutočných výdavkov, ktoré mu v súvislosti s výkonom funkcie poslanca vznikli, podľa osobitných predpisov platných pre pracovníkov v pracovnom pomere.

5. 6. Poslanec nesmie byť pre výkon svojej funkcie ukrátený na právach ani nárokoch vyplývajúcich z pracovného alebo obdobného pomeru. Zamestnávateľa umožňujú poslancom výkon funkcie podľa osobitných predpisov. To platí aj o členoch komisií, ktorí nie sú poslancami. Mesto uhradza zamestnávateľom na požiadanie náhradu za vyplatenú náhradu mzdy alebo inej odmeny za prácu.

6. 7. Poslanec je povinný na požiadanie informovať voličov o svojej činnosti a činnosti mestského zastupiteľstva.

7. 8. Poslancovi, ktorý je dlhodobo plne uvoľnený na výkon funkcie zástupcu primátora zo zamestnania, patrí namiesto mzdy alebo inej odmeny v zamestnaní primeraný plat od mesta. Jeho pracovný vzťah v doterajšom zamestnaní zostáva zachovaný za podmienok ustanovených zákonom. 33)

8. 9. Poslanec mestského zastupiteľstva skladá sľub, ktorý znie: "Sľubujem na svoju česť a svedomie, že budem riadne plniť svoje povinnosti, ochraňovať záujmy mesta, dodržiavať Ústavu Slovenskej republiky, ústavné zákony, zákony a ostatné všeobecne záväzné právne predpisy, a pri výkone svojej funkcie poslanca mestského zastupiteľstva ich budem uplatňovať podľa svojho najlepšieho vedomia a svedomia." 1)

PIATA HLAVA

Mestské Symboly mesta, ich používanie a ochrana, čestné občianstvo mesta, vyznamenania a ceny mesta

§ 27

Symboly mesta

Symboly mesta sú:

- a) erb mesta,
- b) pečať mesta,
- c) vlajka mesta.
- d) insígnie mesta.

§28

Podmienky používania mestských symbolov

Mestské zastupiteľstvo určí všeobecne záväzným nariadením **34)** používanie a ochranu mestských symbolov, ako aj podmienky udeľovania a odnímania čestného občianstva mesta, cien a vyznamenaní mesta.

ŠIESTA HLAVA

Spolupráca s orgánmi štátu, právnickými osobami a fyzickými osobami a spolupráca s družobnými mestami

§ 29

Základné ustanovenie

1. Mesto pri plnení svojich úloh spolupracuje s orgánmi štátu, na základe zákona (prokuratúrou, súdom, políciou, notárstvom a pod.).
2. Mesto spolupracuje s politickými stranami a politickými hnutiami 35) vyvíjajúcimi činnosť v meste ako aj so záujmovými združeniami obyvateľov mesta. 36)
3. Mesto spolupracuje pri plnení úloh súvisiacich so zabezpečením potrieb mesta a jeho obyvateľov a pre rozvoj regiónu s mestami, obcami, regiónmi a môže s nimi vytvárať združenia.1), 4)

§ 30

Spolupráca s podnikateľskými subjektami v meste

1. Orgány samosprávy mesta pri zabezpečovaní rozvoja mesta spolupracujú s fyzickými osobami a právnickými osobami, ktoré vykonávajú podnikateľskú činnosť na území mesta.
2. Mesto podporuje podnikateľskú činnosť fyzických osôb a právnických osôb, ak je na prospech rozvoja mesta, za tým účelom môže s nimi združiť časť svojich finančných prostriedkov, resp. vložiť majetok do obchodnej spoločnosti.37)

SIEDMA HLAVA

Záverečné a prechodné ustanovenie

§ 31

1. Na konanie, v ktorom o právach, právom chránených záujmoch alebo povinnostiach fyzických osôb a právnických osôb rozhoduje pri prenesenom výkone štátnej správy mesto, sa vzťahuje všeobecný predpis o správnom konaní. 26)
2. Na konanie, v ktorom o právach, právom chránených záujmoch alebo povinnostiach fyzických osôb a právnických osôb rozhoduje pri výkone samosprávy mesto, sa vzťahuje všeobecný predpis o správnom konaní 26); o opravnom prostriedku proti rozhodnutiu mesta rozhoduje súd, ak osobitný predpis 47) neustanovuje inak.

§ 34 32

Platnosť štatútu

~~1. Týmto nariadením sa ruší účinnosť VZN č. 9/1992-Nar. Štatút mesta Stará Turá.~~

1. Týmto nariadením sa ruší účinnosť a platnosť VZN mesta Stará Turá č. 3/2002-Nar. Štatút mesta Stará Turá a VZN mesta Stará Turá č. 1/2007-Nar., ktorým sa mení a dopĺňa VZN č. 3/2002-Nar.

~~2. Toto nariadenie bolo schválené uznesením Mestského zastupiteľstva Stará Turá č. 18 XXII/2002, vyvesené na úradnej tabuli dňa 4.03.2002 a nadobúda účinnosť dňom 19.03.2002.~~

2. Toto nariadenie bolo schválené uznesením Mestského zastupiteľstva Stará Turá č. – XXXIV/2010 zo dňa 17.6.2010, vyvesené na úradnej tabuli mesta dňa 18.6.2010 a nadobúda účinnosť dňa 3.7.2010

3. Súčasťou tohto štatútu je príloha č.I. Zoznam odkazov na právne predpisy a VZN mesta Stará Turá.

V Starej Turej dňa 18.6.2010

Ing. Anna Halinárová
primátorka mesta Stará Turá

Komentár k vyznačeniu zmien a doplnkov v texte návrhu VZN č. 5/2010-Nar:

- ~~text prečiarknutý dvojitou čiarou~~ je navrhovaný k zrušeniu v návrhu nariadenia,
- text podčiarknutý jednou čiarou je navrhovaný na doplnenie do návrhu nariadenia.

Zoznam odkazov na právne predpisy a VZN mesta Stará Turá

- 1) Zákon SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov,
- 2) čl. 64a Ústavy SR č. 460/1992 Zb. v znení Ústavného zák. NR SR č. 90/2001 Z.z.,
- 3) § 20 zák. SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov,
- 4) § 829 zák.č.40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov,
- 5) § 3 ods. 4 zák. SNR č. 253/1998 Z.z. o hlásení pobytu občanov Slov. republiky a o registri obyvateľov Slov. republiky v znení nesk. predpisov,
- 5a) napr. zákon č. 7/2010 Z.z. o ochrane pred povodňami,
- 6) napr. § 30 zákona č. 131/2010 Z.z. o pohrebníctve a o zmene živnostenského zákona
- 7) VZN mesta Stará Turá č.12/2009-Nar.- Zásady hospodárenia s majetkom mesta Stará Turá,
- 8) Zák. SNR č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov,
- 9) napr. zák. č. 92/2008 Z.z.. o komoditnej burze a o doplnení zák. č. 145/1995 o správnych poplatkoch v znení nesk. predpisov,
- 10) § 4 zák. SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov,
- 11) Zák. č. 582/2004 Z.z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady,
- 12) Zák. č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- 13) Zák. SNR č.346/1990 Zb. o voľbách do orgánov samosprávy v znení nesk. predpisov,
- 14) Rokovací poriadok MsZ Stará Turá schválený uznesením MsZ č.-XXXIV/2010 zo dňa 17.6.2010,
- 15) § 20 zák. SNR č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov,
- 16) § 9 zák. NR SR č. 311/2001 Z.z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov,
- 17) § 5 ods. 1 zák. SNR č. 71/1967 Zb. o správnom konaní v znení nesk. predpisov,
- 18) § 13 ods. 9 zák. SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení nesk. predpisov,
- 19) § 46 až 52 zák. SNR č. 71/1967 Zb. o správnom konaní v znení nesk. predpisov,
- 20) § 13a ods. 3 zák. SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení nesk. predpisov,
- 21) Rokovací poriadok MsZ Stará Turá zo dňa 17.6.2010,
- 22) § 17 až 20 zák. SNR č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník, § 91 zák. SNR č. 483/2001 Z.z. o bankách, § 23 zák. SNR č. 511/1992 Zb. o správe daní a poplatkov a o zmenách v sústave územných fin. orgánov, zák. NR SR č. 428/2002 Z.z. o ochrane osob. údajov v znení nesk. predpisov,
- 23) Zák. SNR č.85/1990 Zb. o petičnom práve v znení zákona č. 242/1998 Z.z.,
- 24) § 2 ods. 1 a 2 zák. č. 346/1990 Zb. o voľbách do org. samospr. obcí v znení nesk. predpisov,
- 25) Zásady odmeňovania poslancov a členov komisií MsZ Stará Turá. Schválené uznesením MsZ Stará Turá č. 15-XXVII/2009 zo dňa 22.9.2009,
- 26) Zák. SNR č.71/1967 Zb., o správnom konaní (správny poriadok),
- 27) Organizačný poriadok MsÚ Stará Turá. Schvál. uzn. MsZ St.Turá č. 1-III/2007 z 30.3.2007 a č. 31-V/2007 z 28.6.2007,
- 28) § 18 až 18g zák. SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení nesk. predpisov,
- 29) Zák. NR SR č. 583/2004 Z.z. o rozpočt. pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov.
- 30) Zák. SNR č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení nesk. predpisov,
- 31) Zák. SNR č.564/1991 Zb. o obecnej polícii v znení neskor. predpisov; VZN č.2/2000-Nar. Zriadenie mestskej polície v Starej Turej,
- 32) Zák. NR SR č. 154/2001 Z.z. o prokurátoroch a právnych čakatel'och prokuratúry,
- 33) § 136 zákona NR SR č. 311/2001 Z.z. Zákonník práce v znení zákona č. 210/2003 Z.z.,
- 34) VZN mesta Stará Turá č. 5/1993-Nar. O symboloch mesta Stará Turá a ich používaní,
- 35) Zák. NR SR č. 85/2005 Z.z. o politických stranách a politických hnutiach v znení neskorších predpisov,

- 36) § 2 ods. I zák. SNR č. 83/1990 Zb., o združovaní občanov v znení neskorších predpisov,
37) zák. č. 40/1964 Zb. Obč. zákon. v znení neskorších predpisov; zák. č. 513/1991 Zb. Obch. zákonník v znení neskorších predpisov,
38) § 11 ods. 3 zák. SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov,
39) napr. zák. NR SR č. 171/2005 Z.z. o hazardných hrách a o zmene a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
§ 72 zák. č. 223/2001 Z.z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
§ 27 zákona NR SR č. 137/2010 Z.z. o ovzduší,
§ 6 ods. 3 a 4 zák. NR SR č. 24/2006 Z.z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie,
§ 30 písm. b) zák. NR SR č. 168/1996 Z.z. o cestnej doprave,
zákon č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
40) § 39 zák. NR SR č. 223/2001 Z.z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
41) Zákon SNR č. 250/2007 Z.z. o ochrane spotrebiteľa a o zmene zákona č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov,
42) zákon č. 49/2002 Z.z. o ochrane pamiatkového fondu v znení neskorších predpisov,
43) zákon NR SR č. 195/1998 Z.z. o sociálnej pomoci v znení neskorších predpisov,
44) zákon NR SR č. 253/1994 Z.z. o právnom postavení a platových pomeroch starostov obcí a primátorov miest v znení neskorších predpisov,
45) VZN mesta Stará Turá č. 5/2010-Nar. o miestnom referende,
46) § 11 ods. 3 zákona č. 152/1998 Z.z. o sťažnostiach,
47) napr. zákon č. 171/2005 Z.z. o hazardných hrách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
48) Rokovací poriadok komisií MsZ Stará Turá, schválený uznesením MsZ Stará Turá č. 34-III/2007 zo dňa 22.2.2007.