



**MESTO STARÁ TURÁ**  
**Mestský úrad, Gen. M. R. Štefánika 375/63,**  
**Stará Turá**

<b>S M E R N I C A</b> <b>mesta Stará Turá</b>	<b>číslo:</b>	<b>2/2023 - IS</b>
	<b>účinnosť:</b>	<b>01.07.2023</b>
<b>o vnútornom systéme preverovania oznámení</b> <b>protispoločenskej činnosti</b>	<b>počet</b> <b>strán:</b>	<b>9</b>
<b>Prílohy:</b>		<b>5</b>
<b>Rušia sa: Zásady podávania, preverovania,</b> <b>evidovania oznámení týkajúcich sa kriminality</b> <b>alebo inej protispoločenskej činnosti</b>	<b>číslo:</b>	<b>7/2019 - IS</b>
	<b>zo dňa:</b>	<b>26.08.2019</b>

	<b>Meno, priezvisko</b>	<b>Funkcia</b>	<b>Dátum</b>	<b>Podpis</b>
<b>Vypracovala:</b>	<b>Ing. Simona</b> <b>Štepanovicová</b>	<b>Hlavná</b> <b>kontrolórka</b> <b>mesta</b>	<b>30.06.2023</b>	
<b>Schválil:</b>	<b>PharmDr. Leopold</b> <b>Barszcz</b>	<b>primátor mesta</b>	<b>30.06.2023</b>	

Primátor mesta Stará Turá v súlade s § 10 ods. 8 zákona č. 54/2019 Z. z. o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti“) a v súlade s § 13 ods. 4 písm. b) a e) zákona č. 369/199 Zb. o obecnom zriadení vydáva túto smernicu (ďalej len „smernica“):

## **Smernica mesta Stará Turá č. 2/2023-IS o vnútornom systéme preverovania oznámení protispoločenskej činnosti**

### **Čl. 1 Úvodné ustanovenia**

1. Táto smernica upravuje:
  - a. postup pri podávaní, preverovaní oznámení a oboznamovaní s výsledkom preverenia,
  - b. podrobnosti o oprávneniach zodpovednej osoby,
  - c. podrobnosti o spracúvaní osobných údajov,
  - d. podrobnosti o zachovaní mlčanlivosti o totožnosti oznamovateľa,
  - e. evidovanie podaných oznámení.
  
2. Táto smernica je záväzná pre:
  - a. všetkých zamestnancov zamestnávateľa, ktorým je mesto Stará Turá a pre jeho štatutárneho zástupcu,
  - b. pre všetkých zamestnancov rozpočtových a príspevkových organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Stará Turá a ich štatutárnych zástupcov, ak tieto organizácie zamestnávajú menej ako 50 zamestnancov.<sup>1</sup>
  
3. Podmienky poskytovania ochrany osobám v pracovnoprávnom vzťahu alebo v inom obdobnom vzťahu v súvislosti s oznamovaním kriminality alebo inej protispoločenskej činnosti, práva a povinnosti osôb pri oznamovaní protispoločenskej činnosti a vymedzenie pojmov súvisiacich s oznamovaním protispoločenskej činnosti upravuje zákon o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti. Na účely tejto smernice sú vybrané pojmy súvisiace s oznamovaním protispoločenskej činnosti uvedené v Prílohe č. 5.

---

<sup>1</sup> § 10 ods. 2 zákona č. 54/2019 Z. z. o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti

## Čl. 2

### Zodpovedná osoba

1. Na základe ustanovenia § 10 ods. 1 a 2 zákona o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti **zodpovednou osobou, ktorá plní úlohy zamestnávateľa mesta Stará Turá je hlavná kontrolórka mesta.**
2. **Hlavná kontrolórka mesta plní úlohy zodpovednej osoby aj vo vzťahu k príspevkovým a rozpočtovým organizáciám, ktorých zriaďovateľom je mesto Stará Turá, ak zamestnávajú menej ako 50 zamestnancov.**

## Čl. 3

### Podávanie oznámení

1. Oznámenie protispoločenskej činnosti možno podať:
  - a. **Písomne:**
    - i. v uzatvorenej obálke s označením „*Neotvárať – do rúk hlavnej kontrolórky*“ a to priamo do rúk zodpovednej osoby alebo podateľne MsÚ,
    - ii. poštou na adresu: Hlavná kontrolórka mesta Stará Turá, Mestský úrad Stará Turá, Gen. M. R. Štefánika 375/63, 916 01 Stará Turá, pričom na obálke je potrebné uviesť: „*Neotvárať – do rúk hlavnej kontrolórky*“.
    - iii. Zamestnanec MsÚ poverený prijímaním poštových zásielok nie je oprávnený obálku s vyššie uvedeným označením otvárať a je povinný ju bez zbytočného odkladu postúpiť zodpovednej osobe.
  - b. **Ústne do zápisnice** na Mestskom úrade Stará Turá (ďalej len „MsÚ“) v kancelárii hlavnej kontrolórky mesta. Vzor zápisnice je uvedený v Prílohe č. 1.
  - c. **Elektronickou formou** na e-mailovú adresu zodpovednej osoby [kontrolor@staratura.sk](mailto:kontrolor@staratura.sk). Táto e-mailová adresa je dostupná nepretržite 24 hodín denne.
2. Oznámenie obsahuje informáciu o protispoločenskej činnosti, ktorú sa oznamovateľ dozvedel v súvislosti s pracovnoprávnym vzťahom alebo iným obdobným vzťahom a v dobrej viere urobí oznámenie jedným zo spôsobov uvedených v ods. 1 tohto článku.
3. Oznámenie musí byť čitateľné, zrozumiteľné a musí byť z neho zrejmé, na akú protispoločenskú činnosť poukazuje.
4. Aby bolo možné dôkladne preveriť oznámenie, oznamovateľ by mal, pokiaľ je to možné, uviesť vo svojom oznámení nasledovné informácie:

- a. Detailný popis skutku so všetkými známymi podstatnými skutočnosťami – čo sa stalo, kde, kedy, aké správanie viedlo k podozreniu, kto je podozrivý, atď.
  - b. Informáciu, ako oznamovateľ informácie, ktoré sú predmetom oznámenia získal.
  - c. Či existujú svedkovia, resp. iné zainteresované osoby – uviesť ich a identifikovať.
  - d. Či má oznamovateľ k dispozícii konkrétne podklady alebo dôkazy – v takom prípade ich doložiť.
  - e. Či oznamovateľ s informáciou/informáciami, ktoré sú predmetom oznámenia, oboznámil inú osobu – ak áno, uviesť o koho sa jedná.
  - f. Totožnosť a kontaktné údaje oznamovateľa. Ak sa oznamovateľ rozhodne podať oznámenie anonymne, svoju totožnosť neuvádza.
5. Ak oznamovateľ podá oznámenie anonymne, môže v ňom uviesť anonymný e-mailový kontakt, prostredníctvom ktorého môže naďalej komunikovať a zodpovedať prípadné otázky.
6. Podanie oznámenia MsÚ nezavahuje oznamovateľa povinnosti oznámenia alebo prekážania trestného činu podľa Trestného zákona.

#### **Čl. 4**

#### **Prijímanie a evidencia oznámení**

1. Oznámenie sa podáva zodpovednej osobe – hlavná kontrolórka mesta, a je možné ho podať aj anonymne. Ak je podané inému zamestnancovi alebo oddeleniu MsÚ, ten ho bezodkladne doručí hlavnej kontrolórke spôsobom uvedeným v Čl. 3 ods. 1. Zároveň je povinný zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel v súvislosti s oznámením, predovšetkým o skutočnostiach, ktoré by mohli identifikovať oznamovateľa, prípadne dotknutú osobu.
2. Hlavná kontrolórka je povinná prijať každé oznámenie a zdržať sa akéhokoľvek konania, ktoré by bránilo jeho podaniu či prevereniu.
3. Hlavná kontrolórka bezodkladne zaeviduje každé oznámenie v evidencii oznámení (vzor vedenia evidencie oznámení je uvedený v Prílohe č. 2) oddelene od evidencie ostatných písomností. Evidencia oznámení nepodlieha režimu Registratúrneho poriadku.
4. Evidencia sa vedie v písomnej podobe a Hlavná kontrolórka ju chráni pred stratou, zničením, poškodením, zneužitím alebo iným neoprávnením nakladaním, pričom dbá na to, aby sa zamedzil prístup neoprávnených osôb k nej. Oznámenie je uložené v osobitnej dokumentačnej zložke v uzamknutej skrini.

5. Hlavná kontrolórka je povinná viesť evidenciu oznámení počas troch rokov odo dňa doručenia oznámenia v rozsahu:
  - a. poradové číslo oznámenia podľa poradia jeho doručenia a roku doručenia,
  - b. dátum doručenia oznámenia,
  - c. ak oznámenie nebolo anonymné, meno, priezvisko a pobyt oznamovateľa,
  - d. predmet oznámenia,
  - e. výsledok preverenia oznámenia,
  - f. dátum skončenia preverenia oznámenia.

## **Čl. 5**

### **Preverovanie oznámení a oprávnenia zodpovednej osoby pri preverovaní oznámení**

1. Hlavná kontrolórka je povinná prijať a preveriť každé oznámenie podané podľa zákona o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti.
2. Hlavná kontrolórka posúdi na základe obsahu a ďalších znakov podaného oznámenia, či sa jedná o oznámenie protispoločenskej činnosti, oznámenie o závažnej protispoločenskej činnosti alebo iné podanie a rozhodne o ďalšom postupe.
3. Ak z obsahu oznámenia vyplýva, že oznámením podľa zákona o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti je iba časť oznámenia, hlavná kontrolórka preverí len príslušnú časť. Zvyšné časti oznámenia sa vybavujú v súlade s príslušnými právnymi predpismi, ktoré ich upravujú.<sup>2</sup>
4. Hlavná kontrolórka je povinná preveriť oznámenie najneskôr do 90 kalendárnych dní od jeho prijatia; túto lehotu môže predĺžiť o ďalších 30 dní s tým, že predĺženie oznámi oznamovateľovi s uvedením dôvodov predĺženia.<sup>3</sup> Informáciu podľa predchádzajúcej vety zodpovedná osoba oznamovateľovi oznámi listom podľa vzoru uvedeného v Prílohe č. 3.
5. V prípade potreby doplnenia alebo spresnenia oznámenia hlavná kontrolórka bezodkladne vyzve oznamovateľa na doplnenie alebo upresnenie v ňou určenej lehote. V prípade, že bude doplnenie alebo spresnenie vykonané po uplynutí lehoty podľa Čl. 5 ods. 3 určenej na preverenie oznámenia, hlavná kontrolórka začne preverovanie ako nové oznámenie.
6. Ak oznámenie smeruje voči konkrétnemu zamestnancovi alebo štatutárnemu zástupcovi zamestnávateľa (ďalej len „dotknutá osoba“), hlavná kontrolórka bez zbytočného odkladu oboznámi dotknutú osobu s obsahom oznámenia a umožní jej

---

<sup>2</sup> Napr. zákon č. 9/2010 Z. z. o sťažnostiach, zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce

<sup>3</sup> § 10 ods. 5 zákona č. 54/2019 Z. z.

vyjadriť sa k nemu, ako aj predložiť doklady, písomnosti a iné informácie potrebné k spoľahlivému prevereniu oznámenia. Pri oboznamovaní s obsahom oznámenia je hlavná kontrolórka povinná dbať na zachovanie mlčanlivosti o totožnosti oznamovateľa.

7. Z preverovania oznámenia je hlavná kontrolórka vylúčená v nasledovných prípadoch:
  - a. ak oznámenie smeruje priamo voči nej alebo,
  - b. ak vzhľadom na skutočnosti uvádzané v oznámení alebo vzhľadom na okolnosti prípadu možno mať pochybnosti o nezáujatosti hlavnej kontrolórky vzhľadom na pomer hlavnej kontrolórky k preverovanej veci, k oznamovateľovi alebo k iným dotknutým stranám, ktorých sa oznámenie tiež priamo alebo nepriamo dotýka.V takom prípade zamestnávateľ určí inú zodpovednú osobu na preverenie daného oznámenia.
8. Všetci zamestnanci mesta a zamestnanci organizácií, na ktorých sa vzťahuje táto smernica, sú na základe žiadosti hlavnej kontrolórky povinní poskytnúť súčinnosť pri preverovaní oznámenia, prerokovaní výsledkov preverenia a spísaní zápisnice z preverenia oznámenia.
9. Hlavná kontrolórka je pri preverovaní oznámení oprávnená:
  - a. vstupovať do objektov, zariadení, dopravných prostriedkov a na pozemky vlastnené alebo využívané zamestnávateľom,
  - b. vyžadovať predloženie originálov dokladov, záznamov dát na pamäťových médiách, ich výpisov, vyjadrenia a ostatné informácie potrebné na preverenie oznámenia a na zabezpečenie dôkazov o prípadnej protispoločenskej činnosti,
  - c. vyhotovovať kópie originálov dokladov, záznamov dát na pamäťových médiách, ich výpisov, vyjadrení a ostatných informácií potrebných na preverenie oznámenia a na zabezpečenie dôkazov o prípadnej protispoločenskej činnosti a nakladať s nimi,
  - d. vyžadovať od dotknutej osoby a zamestnávateľa súčinnosť potrebnú na preverenie oznámenia.

## **Čl. 6**

### **Výsledok preverenia oznámenia a oboznamovanie oznamovateľa s výsledkom preverenia jeho oznámenia**

1. O výsledku preverenia oznámenia spíše hlavná kontrolórka zápisnicu podľa vzoru uvedeného v Prílohe č. 4. V zápisnici sa zosumarizujú skutočnosti, ktoré uvádza podávateľ oznámenia a skutočnosti, ktoré boli zistené preverovaním oznámenia a zároveň sa hlavná kontrolórka vyjadří ku každej skutočnosti, a to v nadväznosti na

výsledky preverenia tvrdených skutočností a z hľadiska posúdenia ich právnej relevancie vo vzťahu k možnému naplneniu prvku protiprávnosti.

2. Pred vyhotovením zápisnice o výsledku preverenia oznámenia hlavná kontrolórka umožní oznamovateľovi vyjadriť sa k zisteným záverom. Pokiaľ oznamovateľ uvedie nové skutočnosti alebo so zistenými závermi nesúhlasí, hlavná kontrolórka sa musí s týmito skutočnosťami a nesúhlasnými námietkami vyrovnáť v zápisnici o výsledku preverenia oznámenia s uvedením, či sú tieto skutočnosti a námietky opodstatnené.
3. Ak sa oznámenie preverovaním preukázalo ako opodstatnené, hlavná kontrolórka v zápisnici navrhne opatrenia na nápravu, organizačný útvar, ktorý ich má vykonať a termíny, dokedy tak má urobiť. Po uplynutí navrhovanej lehoty požiada o informáciu o prijatých opatreniach.
4. V prípade, ak sa pri preverovaní oznámenia preukáže dôvodné podozrenie zo spáchania trestného činu, je hlavná kontrolórka povinná fotokópiu spisu postúpiť orgánom činným v trestnom konaní.
5. V prípade, ak sa pri preverovaní podnetu preukáže dôvodné podozrenie zo spáchania priestupku alebo správneho deliktu, je hlavná kontrolórka povinná fotokópiu spisu postúpiť príslušnému orgánu.
6. Hlavná kontrolórka písomne oboznámi oznamovateľa s výsledkom preverenia oznámenia a s opatreniami, ak sa prijali na základe preverenia oznámenia, do 10 dní od skončenia preverenia oznámenia. Ak bolo preverenie oznámenia skončené postúpením veci na vybavenie podľa Trestného poriadku alebo osobitných predpisov, hlavná kontrolórka si vyžiada výsledok vybavenia v rozsahu, ako to umožňuje osobitný predpis a do 10 dní od doručenia tohto výsledku s ním oboznámi aj oznamovateľa.
7. V prípade anonymného oznámenia je s výsledkom preverenia oznámenia oznamovateľ oboznámený len v prípade, ak v oznámení na účely komunikácie uviedol anonymný e-mail.
8. Ak bolo opätovne podané oznámenie v tej istej veci a toto neobsahuje nové skutočnosti, hlavná kontrolórka oboznámi oznamovateľa so stanoviskom a spôsobom vybavenia pôvodného oznámenia.
8. Ak oznámenie nie je možné preveriť, hlavná kontrolórka
  - a. o tejto skutočnosti bezodkladne písomne upovedomí oznamovateľa,
  - b. u anonymného oznámenia vyhotoví poznámku v zápisnici z preverenia oznámenia. V prípade, ak oznamovateľ na ďalšiu komunikáciu poskytol anonymný e-mail, oboznámi ho hlavná kontrolórka prostredníctvom neho.

9. Oznámenie, ktoré preukázateľne nebolo urobené v dobrej viere, sa môže podľa konkrétnych okolností prípadu považovať za závažné porušenie pracovnej disciplíny.

## Čl. 7

### Zachovávanie mlčanlivosti o totožnosti oznamovateľa

Hlavná kontrolórka je povinná pri preverovaní oznámenia zachovávať mlčanlivosť o totožnosti oznamovateľa a o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedela pri prijímaní a preverovaní oznámenia. Hlavná kontrolórka vždy kontaktuje oznamovateľa tak, aby nedošlo k prezradeniu jeho identity (e-mailom, osobne alebo telefonicky).

## Čl. 8

### Spracúvanie osobných údajov

1. Pri spracúvaní osobných údajov získaných pri preverovaní oznámenia sa postupuje podľa osobitného predpisu.<sup>4</sup>
2. Hlavná kontrolórka na účely evidencie a preverovania oznámenia spracúva osobné údaje v rozsahu:
  - a. titul, meno, priezvisko, adresa pobytu oznamovateľa,
  - b. údaje osoby/osôb, voči ktorej/ktorým oznámenie smeruje,
  - c. údaje osoby/osôb, ktoré poskytli súčinnosť pri preverovaní oznámenia.

## Čl. 9

### Záverečné ustanovenia

1. Táto smernica nadobúda účinnosť dňa 01.07.2023.
2. S obsahom tejto smernice budú oboznámení všetci zamestnanci mesta Stará Turá a zamestnanci príspevkových a rozpočtových organizácií zriadených mestom Stará Turá, na ktoré sa táto smernica vzťahuje.
3. Označenie zodpovednej osoby a spôsobu podávania oznámení vrátane tejto smernice sú dostupné pre všetkých zamestnancov na webovom sídle mesta Stará Turá [www.staratura.sk](http://www.staratura.sk) v sekcii Samospráva → Hlavný kontrolór. V podmienkach MsÚ Stará Turá je smernica pre všetkých zamestnancov dostupná v spoločných

---

<sup>4</sup> Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) zo dňa 27. apríla 2016 a zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.




dokumentoch na disku „G“. V prípade rozpočtových a príspevkových organizácií zriadených mestom Stará Turá, na ktoré sa táto smernica vzťahuje, bude originálne vyhotovenie smernice doručené ich štatutárnym zástupcom.

4. Dňom nadobudnutia účinnosti tejto smernice sa ruší interná smernica mesta Stará Turá č. 7/2019-IS Zásady podávania, preverovania, evidovania oznámení týkajúcich sa kriminality alebo inej protispoločenskej činnosti zo dňa 26.08.2019.

V Starej Turej, dňa 30.06.2023

**PharmDr. Leopold Barszcz**  
**Primátor mesta**

<p>Mesto Stará Turá</p> 	<p><b>SMERNICA MESTA STARÁ TURÁ Č. 2/2023-IS O VNÚTORNOM SYSTÉME PREVEROVANIA OZNÁMENÍ PROTISPOLOČENSKEJ ČINNOSTI</b></p>	<p>Príloha č. 1</p>
---	---	---------------------

## ZÁPISNICA O ÚSTNOM OZNÁMENÍ PROTISPOLOČENSKEJ ČINNOSTI

Oznámenie podané dňa:	Čas podania oznámenia:
-----------------------	------------------------

**Anonymné podanie:**

Áno - Oznamovateľ na ďalšiu komunikáciu uvádza anonymný e-mail:

Nie

Údaje o osobe oznamovateľa (v prípade anonymného oznámenia sa neuvádzajú):	
Titul, meno, priezvisko:	
Adresa pobytu:	
Zamestnávateľ:	
Kontakt:	

Predmet oznámenia (smeruje proti – označenie subjektu, resp. nedostatky, na ktoré sa poukazuje):


Navrhované dôkazy, svedkovia:

Vyhotovila:
Meno, priezvisko a podpis hlavnej kontrolórky mesta, ktorá zápisnicu spísala.

Počet príloh/dokumentov odovzdaných oznamovateľom:
--

Podpis oznamovateľa (v prípade požiadavky oznamovateľa zostať v anonymite sa podpis nevyžaduje):



<p><b>Mesto Stará Turá</b></p> 	<p><b>SMERNICA MESTA STARÁ TURÁ Č. 2/2023-IS O VNÚTORNOM SYSTÉME PREVEROVANIA OZNÁMENÍ PROTISPOLOČENSKEJ ČINNOSTI</b></p>	<p><b>Príloha č. 3</b></p>
--	---	----------------------------

Adresát – meno, priezvisko  
adresa bydliska

V ..... dňa .....

**Vec: Oznámenie o predĺžení lehoty na vybavenie oznámenia**

Dňa ..... mi bolo doručené Vaše oznámenie podľa zákona č. 54/2019 Z. z. o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „*zákon č. 54/2019 Z. z.*“) vo veci:

.....


Predmetné oznámenie nie je možné vybaviť v zákonom stanovenej lehote 90 dní odo dňa podania oznámenia a to z týchto dôvodov:

.....

V súlade s ustanovením § 10 ods. 5 zákona č. 54/2019 Z. z. Vám o z n a m u j e m, že z vyššie uvedených dôvodov predlžujem lehotu na vybavenie Vášho oznámenia o ..... dní (max. 30 kalendárnych dní).

S pozdravom

.....  
Meno a priezvisko  
Hlavná kontrolórka mesta

<p>Mesto Stará Turá</p> 	<p><b>SMERNICA MESTA STARÁ TURÁ Č. 2/2023-IS O VNÚTORNOM SYSTÉME PREVEROVANIA OZNÁMENÍ PROTISPOLOČENSKEJ ČINNOSTI</b></p>	<p>Príloha č. 4</p>
---	---	---------------------

## ZÁPISNICA Z PREVERENIA OZNÁMENIA PROTISPOLOČENSKEJ ČINNOSTI

Oznámenie č. .... (doplň sa poradové číslo oznámenia a rok)

<p><b>Oznámenie podané dňa:</b></p>	<p><b>Anonymné oznámenie:</b> <b>Anonymný e-mail:</b></p>
<p><b>Spôsob podania oznámenia:</b></p>	<p><b>Výzva na doplnenie oznámenia podaná dňa:</b></p>
<p><b>Lehota na doplnenie oznámenia:</b></p>	<p><b>Oznámenie doplnené dňa:</b></p>

<p><b>Údaje o osobe oznamovateľa (v prípade anonymného oznámenia sa neuvádzajú):</b></p>	
<p><b>Titul, Meno, priezvisko:</b></p>	
<p><b>Adresa pobytu:</b></p>	
<p><b>Zamestnávateľ:</b></p>	
<p><b>Kontakt:</b></p>	

<p><b>Predmet oznámenia:</b></p>
<p></p>

<p><b>Zistené skutočnosti:</b></p>
<p><i>(Uvedie sa objektívne zistený skutkový stav s odvolaním sa na oznámenie, právne predpisy, interné akty riadenia, skontrolovanú dokumentáciu, informácie a vysvetlenia dotknutých osôb, zodpovednosť preverovaných subjektov, prípadne zistené nedostatky a pochybenia.)</i></p>
<p></p>


**Námietky dotknutej osoby:****Výsledok preverenia oznámenia:****Odporúčania:**

*(Ak je relevantné, uvedú sa odporúčania/opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov).*

**Postúpenie Orgánom činným v trestnom konaní/Správnejmu orgánu:****Oboznámenie oznamovateľa s výsledkom preverenia oznámenia:**

*(Spôsob oboznámenia, dátum, prípadne podpis oznamovateľa)*

**Zoznam príloh, ktoré sú súčasťou zápisnice:****Dátum skončenia  
preverenia oznámenia:****Meno, priezvisko a podpis osoby, ktorá zápisnicu spísala:**

<p>Mesto Stará Turá</p> 	<p><b>SMERNICA MESTA STARÁ TURÁ Č. 2/2023-IS O VNÚTORNOM SYSTÉME PREVEROVANIA OZNÁMENÍ PROTISPOLOČENSKEJ ČINNOSTI</b></p>	<p><b>Príloha č. 5</b></p>
---	---	----------------------------

## VYMEDZENIE POJMOV V SÚVISLOSTI S OZNAMOVANÍM PROTISPOLOČENSKEJ ČINNOSTI

Na účely tejto smernice sa rozumie:

1. Oznamovateľom fyzická osoba, ktorá v dobrej viere urobí oznámenie orgánu príslušnému na prijatie oznámenia alebo zamestnávateľovi; za oznamovateľa sa považuje aj fyzická osoba, ktorá v dobrej viere
  - a. urobí oznámenie a jej pracovnoprávny vzťah alebo iný obdobný vzťah sa skončil, ak sa dozvedela informácie o protispoločenskej činnosti počas trvania tohto pracovnoprávneho vzťahu alebo iného obdobného vzťahu,
  - b. urobí oznámenie a jej pracovnoprávny vzťah alebo iný obdobný vzťah ešte nevznikol, ak sa dozvedela informácie o protispoločenskej činnosti počas výberového konania alebo v rámci predzmluvných vzťahov,
  - c. urobila oznámenie anonymne a jej totožnosť bola odhalená,
  - d. zverejnila informácie o protispoločenskej činnosti, ktoré sa dozvedela počas výberového konania alebo v rámci predzmluvných vzťahov a jej pracovnoprávny vzťah alebo iný obdobný vzťah ešte nevznikol alebo počas trvania pracovnoprávneho vzťahu alebo iného obdobného vzťahu alebo po skončení pracovnoprávneho alebo iného obdobného vzťahu z dôvodu, že
    - i. urobila oznámenie prostredníctvom vnútorného systému preverovania oznámení a nebola oboznámená s výsledkom preverenia podľa § 10 ods. 8, alebo neboli prijaté vhodné opatrenia podľa § 10 ods. 8 a následne urobila takéto oznámenie orgánu príslušnému na prijatie oznámenia a nebola v primeranej lehote oboznámená so stavom preverovania alebo s výsledkom preverenia,
    - ii. urobila oznámenie orgánu príslušnému na prijatie oznámenia a nebola v primeranej lehote oboznámená so stavom preverovania alebo s výsledkom preverenia,
    - iii. je dôvodná obava, že protispoločenská činnosť môže predstavovať bezprostredné alebo zjavné ohrozenie verejného záujmu, alebo
    - iv. je dôvodná obava, že v prípade urobienia oznámenia orgánu príslušnému na prijatie oznámenia by jej hrozil postih alebo vzhľadom na konkrétne

okolnosti prípadu hrozí, že orgány na prijatie oznámenia nezabezpečia nestranné a nezávislé preverenie skutočností uvedených v oznámení,

2. oznámením uvedenie skutočností, o ktorých sa fyzická osoba dozvedela v súvislosti s pracovnoprávnym vzťahom alebo iným obdobným vzťahom a ktoré sa týkajú protispoločenskej činnosti,
3. kvalifikovaným oznámením oznámenie, ktoré môže prispieť alebo prispelo k objasneniu závažnej protispoločenskej činnosti alebo k zisteniu alebo k usvedčeniu jej páchatel'a,
4. pracovnoprávnym vzťahom pracovný pomer, dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru, štátnozamestnanecký pomer alebo služobný pomer,
5. iným obdobným vzťahom najmä výkon práv súvisiacich s účasťou, správou alebo riadením v právnickej osobe, činnosť osoby vykonávajúcej funkciu člena orgánu právnickej osoby, činnosť samostatne zárobkovo činnnej osoby, výkon práv a povinností vyplývajúcich zo zmluvy, ktorej predmetom je dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác alebo poskytnutie služby, odborná prax, absolventská prax, aktivačná činnosť, dobrovoľnícka činnosť,
6. dotknutou osobou fyzická osoba alebo právnická osoba, proti ktorej oznámenie smeruje,
7. zamestnávateľom osoba, ktorá zamestnáva najmenej jednu fyzickú osobu v pracovnoprávnom vzťahu,
8. konaním v dobrej viere konanie fyzickej osoby, ktorá vzhľadom na okolnosti, ktoré sú jej známe, a vedomosti, ktoré v čase oznámenia má, sa odôvodnene domnieva, že uvádzané skutočnosti sú pravdivé; v pochybnostiach sa konanie považuje za konanie v dobrej viere, dovtedy, kým sa nepreukáže opak,
9. odvetné opatrenie je konanie alebo opomenutie konania v súvislosti s pracovnoprávnym alebo iným obdobným vzťahom oznamovateľa vyvolané oznámením alebo zverejnením informácií o protispoločenskej činnosti a ktoré oznamovateľovi alebo osobe podľa § 1 ods. 4 písm. a) až e) spôsobilo alebo môže spôsobiť neopodstatnenú ujmu; odvetným opatrením podľa predchádzajúcej vety je najmä
  - a. výpoveď alebo okamžité skončenie pracovného pomeru,
  - b. skončenie v skúšobnej dobe alebo nepredĺženie pracovného pomeru na dobu neurčitú,
  - c. odvolanie, preradenie na nižšiu pozíciu alebo odmietnutie povýšenia,
  - d. zmena pracovných povinností, miesta výkonu práce alebo zmena pracovného času,



- e. zníženie mzdy, nepriznanie odmeny alebo osobného príplatku,
- f. neposkytnutie odbornej prípravy,
- g. disciplinárne opatrenie,
- h. nátlak, zastrašovanie alebo obťažovanie,
- i. poškodzovanie dobrej povesti,
- j. odstúpenie od zmluvy o dodávke tovarov a služieb,
- k. zrušenie licencie alebo povolenia.

10. závažnou protispoločenskou činnosťou:

- a. trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie,<sup>5</sup>
- b. trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe,<sup>6</sup>
- c. trestný čin zneužívania právomoci verejného činiteľa alebo marenie úlohy verejným činiteľom,<sup>7</sup>
- d. trestný čin korupcie<sup>8</sup> (prijímanie úplatku, podplácanie, nepriama korupcia, volebná korupcia, prijatia a poskytnutie nenáležitej výhody).

11. trestný čin, za ktorý Trestný zákon ustanovuje trest odňatia slobody s hornou hranicou trestnej sadzby prevyšujúcou dva roky,

12. správny delikt, za ktorý možno uložiť pokutu s hornou hranicou určenou výpočtom, alebo

13. správny delikt, za ktorý možno uložiť pokutu s hornou hranicou vo výške najmenej 30 000 eur.

---

<sup>5</sup> § 261 až 263 zákona č. 300/2005 Z. z.

<sup>6</sup> § 266 až 268 zákona č. 300/2005 Z. z.

<sup>7</sup> § 326 až 327 zákona č. 300/2005 Z. z.

<sup>8</sup> § 328 až 336 zákona č. 300/2005 Z. z.