

# **Všeobecne záväzné nariadenie č. 9 / 2005 - Nar. O poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta Stará Turá**

Mestské zastupiteľstvo mesta Stará Turá podľa § 6 odst. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a podľa § 7 odsek 2 a odsek 4 zákona č. 583/2004 o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov sa trojpäťtinovou väčšinou hlasov prítomných poslancov uznieslo na tomto všeobecne záväznom nariadení.

## **PRVÁ ČASŤ Úvodné ustanovenie § 1 Účel VZN**

Účelom tohto VZN je v zmysle § 7 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov stanoviť podmienky pre poskytovanie dotácií právnickým osobám a fyzickým osobám – podnikateľom, ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území mesta.

## **DRUHÁ ČASŤ § 2 Všeobecné ustanovenia**

1. Z rozpočtu mesta sa môže poskytovať dotácia právnickým osobám, ktorých zakladateľom je mesto a to na konkrétne úlohy a akcie vo verejnom záujme alebo v prospech rozvoja územia mesta. Mesto môže poskytovať dotácie inej obci alebo vyššiemu územnému celku, ak zabezpečuje niektoré úlohy pre mesto, alebo ak ide o poskytnutie pomoci pri likvidácii následkov živelnej pohromy, havárie alebo inej podobnej udalosti na ich území .
2. Právnickej osobe (neuviedenej v odseku 1) a fyzickej osobe – podnikateľovi (ďalej len žiadateľ), ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území mesta, alebo ktoré pôsobia , vykonávajú činnosť na území mesta, alebo poskytujú služby obyvateľom mesta môže mesto poskytnúť dotáciu za podmienok ustanovených týmto VZN len na podporu všeobecne prospešných služieb, alebo verejnoprospešných účelov.
3. V rozpočte mesta na príslušný rozpočtový rok sa prostriedky podľa odsekov 1 a 2 rozpočtujú na konkrétny účel použitia prostriedkov. Podliehajú ročnému zúčtovaniu s rozpočtom mesta a ich poskytnutím nemožno zvýšiť celkový dlh mesta.
4. Finančnú čiastku určenú na dotácie podľa odseku 1, 2 schvaľuje mestské zastupiteľstvo v rozpočte mesta na príslušný rok.
5. Základnou podmienkou pre poskytnutie dotácie je skutočnosť, že mesto má v rozpočte pre tento účel určené finančné prostriedky.

## **§ 3 Účelové určenie dotácií**

1. Účelom poskytovania dotácií je najmä zvyšovať a podporovať iniciatívu a aktivitu žiadateľov zameraných na činnosť v prospech obyvateľov mesta a rozvoj mesta.
2. Dotácie sa poskytujú zásadne na princípe účelovosti použitia finančných prostriedkov a za podmienky maximálnej hospodárnosti a efektívnosti použitia.
3. Účelové dotácie možno poskytnúť najmä na podporu aktivít v nasledovných oblastiach:
  - a) umelecká tvorba a kultúrne aktivity,
  - b) šport a telesná kultúra, voľnočasové aktivity detí a mládeže,
  - c) školstvo, výchova a vzdelávanie,
  - d) charitatívna činnosť,
  - e) zdravotnícka starostlivosť a zdravotne postihnutí,
  - f) poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť,
  - g) ekológia a ochrana životného prostredia,
  - h) tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,
  - ch) pomoc pri postihnutí živelnou pohromou.

## **§ 4 Všeobecné podmienky o poskytnutí dotácií**

1. Dotácie môžu byť poskytované žiadateľom len na základe písomnej žiadosti a za predpokladu, že ku dňu podania žiadosti o poskytnutí dotácie majú vysporiadané záväzky voči mestu.
2. Na poskytnutie dotácie z rozpočtu mesta nemá žiadateľ právny nárok.
3. Dotácia sa neposkytuje politickým stranám, politickým hnutiam a ich koalíciám.

## **§ 5 Žiadosť**

1. Žiadosť musí obsahovať:
  - a/ označenie žiadateľa - názov organizácie, presné označenie žiadateľa v súlade s označením na výpise z príslušného registra, u fyzickej osoby meno, priezvisko, rodné číslo, trvalý pobyt a kontaktnú adresu štatutárneho zástupcu, IČO, č. telefónu,
  - b/ miesto a dátum realizácie akcie na ktorú sa poskytuje dotácia, alebo účel použitia,
  - c/ bankové spojenie žiadateľa,
  - d/ požadovanú výšku finančných prostriedkov,
  - e/ forma prezentácie mesta pri poskytnutí dotácie,
  - f/ doklady preukazujúce oprávnenosť osoby, uvedenej ako štatutár, konať v mene žiadateľa
  - g/ podpis a pečiatku žiadateľa.
2. Mesto je oprávnené z vlastnej iniciatívy preverovať skutočnosti uvedené v žiadosti, ako aj ostatné skutočnosti potrebné pre poskytnutie dotácie.

## **§ 6 Prerokovanie a schvaľovanie žiadosti**

Žiadosti o dotácie v rámci schváleného rozpočtu prerokováva a schvaľuje komisia v zložení: zástupca primátora mesta, prednosta mestského úradu a vedúca finančného odd. mesta

## **TRETIA ČASŤ § 7**

**Oblasti pre rozhodovanie o pridelení finančných prostriedkov sú najmä:**

1. Záujmová umelecká činnosť a kultúrne aktivity, tvorba, rozvoj a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt.
2. Šport a telesná kultúra, voľno časové aktivity detí a mládeže.
3. Rozvoj školstva, výchovy a vzdelávania.
4. Charitatívna činnosť:
  - a/ dotácie zamerané na podporu aktivít na humanitárnu a charitatívnu činnosť voči obyvateľom mesta,
  - b/ zvlášť zdôvodnená dotácia na podporu aktivít humanitárneho charakteru presahujúca rámec mesta,
  - c/ priame humanitárne a charitatívne aktivity mesta /deti nezamestnaných, deti v detských domovoch, občania mesta Stará Turá v domovoch dôchodcov a podobne/,
  - d/ pomoc pri postihnutí živelnou pohromou.
5. Zdravotnícka starostlivosť a zdravotne postihnutí (zdravotne ťažko postihnutí občania mesta Stará Turá organizovaní v združeníach).
6. Ekológia, životné prostredie.

## **§8 Záverečné ustanovenia**

1. Kontrolu dodržiavania tohto VZN vykonáva hlavný kontrolór mesta.
2. Schválením tohto všeobecne záväzného nariadenia sa ruší Príloha k záverečnej správe o jarmoku, schválená uznesením č.26 – XII/1996 – záverečná správa o Staroturianskom jarmoku 1996.
3. Toto VZN bolo schválené uznesením MsZ č. 22-XXV/2005 zo dňa 15. decembra 2005.
4. Toto všeobecne záväzné nariadenie bolo zverejnené na úradnej tabuli dňa 29.11.2005 a nadobúda účinnosť dňom 1.1.2006.

**Ing. Ján Kišš**  
primátor mesta